Curriculum

**Oscar Manuel González Guzmán**

**Coordinador de Modernización Administrativa y Digitalización de Archivos**



|  |  |
| --- | --- |
| **Nivel máximo de estudios** | Diplomado en Finanzas Públicas |
|   |   |
| **Áreas de conocimiento** | - Congreso Internacional de Calidad Total - Ética y Valores - Taller de la Ley de Transparencia y - Acceso a la Información Gubernamental - Ambiente Ético y Cultural del Control - Metodología de Mejora Continua - Metodología de Benchmarking INTEAGOB |
|   |   |
| **Experiencia laboral** |   |
|   |   |
| Periodo | de MARZO/2015 a actual |
| Institución | Delegación Álvaro Obregón |
| Cargo | Coordinador de Modernización Administrativa y Digitalización de Archivos |
|   |   |
| Periodo | de ENERO/2015 a FEBRERO/2015 |
| Institución | Delegación Álvaro Obregón |
| Cargo | Director General de Desarrollo Social y Humano |
|   |   |
| Periodo | de FEBRERO/2013 a DICIEMBRE/2014 |
| Institución | Delegación Álvaro Obregón |
| Cargo | Coordinador de Modernización Administrativa y Digitalización de Archivos |