



DELEGACIÓN ALVARO OBREGÓN



Atención Ciudadanos

Folio:

AOB/1,124/2017

Clave de formato:

TAOBREGON_RMC_2

NOMBRE DEL TRÁMITE:

REGISTRO DE MANIFESTACIÓN DE CONSTRUCCIÓN TIPO B O C

Ciudad de México, a 06 de MARZO de 2017

Jefe Delegacional en Álvaro Obregón Presente

Declaro bajo protesta de decir verdad que la información y documentación proporcionada es verídica, por lo que en caso de existir alguna inexactitud en ella, asumo pleno conocimiento que se aplicarán las sanciones administrativas y penas establecidas en los ordenamientos respectivos para quienes se conducen con falsedad ante la autoridad competente, en términos del artículo 32 de la Ley de Procedimiento Administrativo, con relación al 311 del Código Municipal, ambos del Distrito Federal.



Información al interesado sobre el tratamiento de sus datos personales. Los datos personales recabados serán protegidos, incorporados y tratados en el SISTEMA DE DATOS PERSONALES DEL SISTEMA INTEGRAL DE ATENCIÓN A TRÁMITES el cual tiene su fundamento en Acuerdo por el que se crean las Ventanillas Únicas Delegacionales (Diario Oficial de la Federación 23/09/1994) y el artículo 7 de la Ley de Protección de Datos Personales para el Distrito Federal, cuya finalidad es salvaguardar los datos personales captados en los procesos de registro, control y seguimiento de los trámites ingresados a través de la Ventanilla Única Delegacional en Álvaro Obregón, y podrán ser transmitidos en caso de requerimientos oficiales realizados por órganos jurisdiccionales u órganos de control de la administración pública, con la finalidad de coadyuvar en investigaciones y auditorías, además de otras transmisiones previstas en la Ley de Protección de Datos Personales para el Distrito Federal. Con excepción del número telefónico y dirección de correo electrónico particulares, los demás datos son obligatorios y sin ellos no podrá acceder al servicio o completar el trámite ingresado en esta Ventanilla Única. Asimismo, se le informa que sus datos no podrán ser difundidos sin su consentimiento expreso, salvo las excepciones previstas en la Ley. El responsable del Sistema de datos personales es el LIC. JOAQUÍN MELÉNDEZ LIRA, Jefe de la Oficina del Jefe Delegacional, y la dirección donde podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, así como la revocación del consentimiento es en Camarero esq. Calle 10 s/n, edificio delegacional planta baja, Col. Tlotecca, C.P. 01150 Delegación Álvaro Obregón, en esta Ciudad de México, correspondiente a la Oficina de Información Pública de este órgano político administrativo, correo electrónico: oip.dao@gmail.com, Página web: www.dao.gob.mx, Tel.: 5276-6827. El interesado puede dirigirse al Instituto de Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, donde recibirá asesoría sobre los derechos que tutela la Ley de Protección de Datos Personales para el Distrito Federal al teléfono: 5636-4636; correo electrónico: datos.personales@infodf.org.mx o en la página www.infodf.org.mx.

DATOS DEL INTERESADO (PERSONA FÍSICA)

Los datos solicitados en este bloque son obligatorios.

Nombre (s) CARLOS EDUARDO

Apellido Paterno MERCADO

Identificación Oficial CREDENCIAL PARA VOTAR (Credencial para votar, Pasaporte, Cartilla, etc.)

Nacionalidad MEXICANA

En su caso

Documento con el que acredita la situación migratoria y estancia legal en el país

Fecha de vencimiento

Actividad autorizada a realizar



DATOS DEL INTERESADO (PERSONA MORAL)

Los datos solicitados en este bloque son obligatorios.

Denominación o razón social

Acta Constitutiva o Póliza

Número o Folio del Acta o Póliza

Nombre del Notario o Corredor Público

Número de Notaría o Correduría

Inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio

Folio o Número

Entidad Federativa



DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL, APODERADO O TUTOR

Los datos solicitados en este bloque son obligatorios en caso de actuar en calidad de representante legal, apoderado, mandatario o tutor.

Nombre (s)

Apellido Paterno

Apellido Materno

Identificación Oficial

Número / Folio

Nacionalidad

1711

Instrumento o documento con el que acredita la representación

Número o Folio: _____ Nombre del Notario, Corredor Público o Juez: _____

Número de Notaría, Correduría o Juzgado: _____ Entidad Federativa: _____

Inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio

DOMICILIO PARA OIR Y RECIBIR NOTIFICACIONES Y DOCUMENTOS EN EL DISTRITO FEDERAL
 * Los datos solicitados en este bloque son obligatorios.

Calle **FRANCISCO PETRARCA** No. Exterior **223** No. Interior **204**

Colonia **POLANCO II SECCIÓN** C.P. **11560** Tel. **30938309**

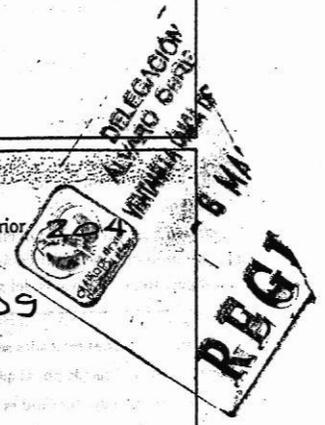
Delegación **MIGUEL HIDALGO**

Correo electrónico para recibir notificaciones: _____

Persona autorizada para oír y recibir notificaciones y documentos

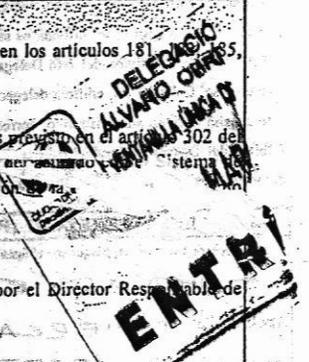
Nombre (s): _____

Apellido Paterno: _____ Apellido Materno: _____



REQUISITOS

- Este formato debidamente requisitado y firmado, por duplicado.
- Comprobantes de pago de derechos previstos en los artículos 181, 300 y 301 del Código Fiscal del Distrito Federal.
- Dictamen de Factibilidad de Servicios Hidráulicos vigente.
- Comprobante de pago de los aprovechamientos previstos en el artículo 302 del Código Fiscal del Distrito Federal o, en caso de no haberlos, el Sistema de Aguas de la Ciudad de México para la construcción de un sistema hidráulico por parte del desarrollador.
- Dos tantos del proyecto arquitectónico, de instalaciones y del proyecto estructural, así como sus memorias en términos del Reglamento de Construcciones para el Distrito Federal.
- Libro de bitácora de obra foliado y firmado por el Director Responsable de Obra y/o Corresponsables.
- Identificación oficial con fotografía y copia (credencial para votar, licencia para conducir, cartilla del servicio militar nacional, pasaporte, cédula profesional, certificado de nacionalidad mexicana o carta de naturalización), así como documento que acredite la personalidad del representante (Carta Poder, Poder Notarial y Acta Constitutiva).
- Copia del certificado único de zonificación de uso del suelo o certificado de acreditación de uso del suelo por derechos adquiridos.
- Copia de constancia de alineamiento y número oficial vigente.
- Solicitud de conexiones y comprobante del pago de derechos, cuando la construcción requiera instalación o modificación de tomas de agua y conexión a la red de drenaje a que se refiere el artículo 128 del Reglamento de Construcciones del Distrito Federal.
- Responsiva del director responsable de obra y de los corresponsables en caso.
- Constancia de adeudos emitida por la Administración Tributaria que corresponda o, en su caso, por el Sistema de Aguas de la Ciudad de México.
- Copia de aviso de ejecución de obra o acuse de recibo, ante la Secretaría del Medio Ambiente, copia de la autorización en materia de impacto ambiental, manifestación de impacto ambiental, informe preventivo, declaratoria de cumplimiento ambiental en su caso.
- Licencia de construcción o registro de manifestación de construcción, autorización de uso y ocupación o registro de obra ejecutada, así como indicar en planos, la edificación original y el área donde se realizarán estos trabajos, cuando sean ampliaciones, modificaciones o reparaciones en edificaciones existentes.
- Comprobantes de pago de derechos del registro, análisis y estudio, en su caso de los aprovechamientos para mitigar afectaciones ambientales y viales, así como el de los derechos por la instalación o modificación de tomas de agua y conexión a la red de drenaje.



FUNDAMENTO JURÍDICO

Ley de Desarrollo Urbano del Distrito Federal.- Artículos 7 fracción VII, 8 fracción IV y 87 fracción VI.

Reglamento Interior de la Administración Pública del Distrito Federal.- Artículo 50 A fracción XXIX.

1124

Reglamento de Construcciones para el Distrito Federal.- Artículos 3 fracciones IV y VIII, 47, 48, 51 fracciones II y III, 53, 54 fracción III, 61, 64, 65 y 70 Ley Orgánica de la Administración Pública del Distrito Federal, Artículo 39, fracción II.

Costo: Artículo 185 apartado A) fracciones II y III, y Apartado B), y en su caso, 181 y 182, 300, 301 y 302 del Código Fiscal del Distrito Federal.
Documento a obtener Registro de manifestación de construcción
Vigencia del documento a obtener de 1 a 3 años
Presidencia de la Afirmativa o Negativa Ficta No aplica.

DATOS DEL PREDIO

STRADA

Calle VALLE No. Exterior 12 No. Interior ---
Colonia SAN ANCEL INN
Delegación ALVARO OBREGÓN C.P. 01000
Cuenta Catastral 05408925002 Superficie (m2) 595.78
Título de propiedad o documento con el que se acredita la legal posesión.
Escritura Pública No. 70.138
Notario LIC. RAFAEL MANUEL OLIVEROS LARA No. 45
Entidad Federativa DISTRITO FEDERAL
Folio de Inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio 406678
Fecha 02/05/2017 Otro documento ---

DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA

Nombre: 2017 GERARDO EDMUNDO MARTINEZ FARUJIA Registr
Calle [Redacted] Registr
Color [Redacted]
Delegación [Redacted]
Teléfono [Redacted] Correo electrónico g [Redacted]

CORRESPONSABLES (En su caso)

Corresponsable en: Seguridad Estructural
Nombre ING. RICARDO PÉREZ QUIZ Registr
Corresponsable en: Diseño Urbano y Arquitectónico
Nombre ING. EDMUNDO MARTINEZ FARUJIA Registr
Corresponsable en: Instalaciones
Nombre [Redacted] Registr

CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LA OBRA

Tipo de obra Nueva Ampliación Reparación Modificación
Zonificación HABITACIONAL
Uso o destino UNIFAMILIAR
Dictamen de Impacto urbano número --- de fecha ---
Manif. o Dict. de Impacto Ambiental --- de fecha ---

CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DE LA OBRA

Superficie del predio 595.78 m2 Superficie total por construir 693.51 m2
Superficie de desplante 282.86 m2 47.48 % Area libre 312.92 m2 52.52 %
Número de niveles 3 Semisótano Si X
Número de sótanos 1 Número de viviendas 1
Estacionamiento cubierto 58.07 m2 Estacionamiento descubierto --- m2
Cajones de estacionamiento 4 Altura máxima sobre nivel de banquetta 9.0 m
Superficie habitable bajo nivel de banquetta 0 m2 Superficie de construcción total bajo nivel de banquetta 143.08 m2

1124

Superficie habitable sobre nivel de banqueta	m2	Superficie de construcción total sobre nivel de banqueta	m2
Superficie de uso habitacional	m2	Superficie de uso distinto al habitacional	m2

En caso de ampliación y/o modificación:

Superficie de construcción existente	m2	Superficie a ampliar	m2
Superficie a modificar	m2	Superficie total (existente + ampliación)	m2

En caso de reparación:

Superficie de construcción existente	m2	Superficie a reparar	m2
--------------------------------------	----	----------------------	----

Reparación consistente en:

Licencia de construcción, registro de obra ejecutada o manifestación de construcción que amplie la construcción existente.

Número	Fecha de expedición
--------	---------------------

IMPORTE DE LOS PAGOS PREVISTOS EN EL CÓDIGO FISCAL DEL DISTRITO FEDERAL

Instalación de toma de agua de y drenaje (Art. 181 del Código Fiscal del D.F.)	\$ 22,325.63
Autorización de uso de las redes de agua y drenaje (Art. 182 del Código Fiscal del D.F.)	\$ 4,934.34
Registro de Manifestación tipo B o C (Art. 185 apartado A) fracciones II y III y Apartado B del Código Fiscal del D.F.)	\$ 36.03
Aprovechamientos para mitigar afectaciones ambientales (Art. 300 del Código Fiscal del D.F.)	\$
Aprovechamientos para mitigar afectaciones viales (Art. 301 del Código Fiscal del D.F.)	\$
Aprovechamientos para prestar servicios relacionados en la infraestructura hidráulica, construcción de nuevas conexiones de agua y drenaje o ampliaciones (Art. 302 del Código Fiscal del D.F.)	\$
Otros	\$
Importe total	\$ 63,231.36

En caso de no concluir la construcción manifestada en el plazo previsto, deberá presentar aviso para la prórroga correspondiente.
No se registrará la manifestación de construcción cuando le falte cualquiera de los datos o documentos requeridos en este formato, o cuando el predio o inmueble se localice en suelo de conservación, de conformidad con los artículos 47 y 48 del Reglamento de Construcciones para el Distrito Federal y quedarán sin efecto los registros de manifestación registrados, cuando se reincida en falsedad de los datos o documentos proporcionados de acuerdo con la Ley de Procedimiento Administrativo del Distrito Federal.



NOMBRES Y FIRMAS:

	Nombre
Propietario, poseedor o interesado	CARLOS EDUARDO MERCADO ORDUNA
Representante legal	ING. GERARDO EDMUNDO MARTINEZ FARRUGIA
Director responsable de obra	DRO-0116
Corresponsable en seguridad estructural	ING. RICARDO PÉREZ QUIZ C/SE-0015
Corresponsable en diseño urbano y arquitectónico	ING. GERARDO EDMUNDO MARTINEZ FARRUGIA C/DYA-0280
Corresponsable en instalaciones	



11241

Observaciones

- a) Es obligación del director responsable de obra, colocar en la obra, en lugar visible y legible desde la vía pública, un letrero con el número de registro de la manifestación de construcción, datos generales de la obra, ubicación y vigencia de la misma.
- b) Presentado el aviso de terminación de obra, de proceder, la autoridad, otorgará la autorización de uso y ocupación.
- c) En el caso de que el predio se localice en dos o más delegaciones se gestionará en la ventanilla única de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda.
- d) El plazo máximo de respuesta en los siguientes supuestos es: Registro.- Inmediato; Prórroga.- 3 días hábiles; Aviso de Terminación de Obra.- 5 Días hábiles.
- e) En el registro de manifestación de construcción B y C, procede la negativa ficta, solo procede la afirmativa ficta en la autorización de la prórroga.

LA PRESENTE HOJA Y LA FIRMAS QUE APARECEN, FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA SOLICITUD DEL TRÁMITE REGISTRO DE MANIFESTACION DE CONSTRUCCIÓN TIPO B Y C, DE FECHA 6 DE MAR DE 2017

Recibió (para ser llenado por la autoridad)

Area: UUD DA O

Nombre: [Firma]

Cargo:

Firma:

Sello de recepción

DELEGACIÓN ALVARO OBREGÓN
VENTANILLA ÚNICA DELEGACIONAL

- 6 MAR. 2017

REGISTRACION ALVARO OBREGON

El interesado entregará la solicitud por duplicado y conservará un ejemplar para acuse de recibo que debe tener la firma y el sello autógrafa del servidor público que recibe.

2017

LEGADO

QUEJAS O DENUNCIAS

QUEJATEL LOCAL 56 50 EL FIFONE TEL 55 91 55 33. Contraloría Interna en la Delegación

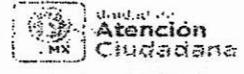
DENUNCIAS irregularidades en parte del Sistema de Denuncia Ciudadana via Internet a la dirección electrónica <http://www.anticorruptos.gob.mx/index.php/Sistema-de-denuncia-ciudadana>

VENTANILLA ÚNICA DELEGACIONAL

- 6 MAR. 2017

REGISTRADA

1124



Folio:

Clave de formato:

TAOBREGON_RMC_2

NOMBRE DEL TRÁMITE: PRÓRROGA DEL REGISTRO DE MANIFESTACIÓN DE CONSTRUCCIÓN TIPO B o C

Ciudad de México, a _____ de _____ de _____

Jefe Delegacional en Álvaro Obregón

Los que suscribimos la presente con la personalidad que tenemos reconocida en este expediente, venimos a prorrogar el registro de manifestación de construcción tipo B o C:

No. _____ con fecha de expedición _____ y fecha de vencimiento _____

Número de Prórroga solicitada _____ Porcentaje de avance de la obra _____ %

Descripción de los trabajos que se van a llevar a cabo para concluir la obra
Motivos que impidieron la terminación de la obra

REQUISITOS
Comprobante de pago de derechos por la prórroga
Formato de solicitud

FUNDAMENTO JURIDICO
Reglamento de Construcciones para el Distrito Federal.- Artículos 54 fracción III y 64

Costo	Artículo 185, último párrafo del Código Fiscal del Distrito Federal
Documento a obtener	Prórroga de Registro de manifestación de construcción tipo B o C
Plazo de respuesta	3 días hábiles
Vigencia del documento a obtener	1 a 3 años
Procedencia de la Afirmativa o Negativa Ficta	Procede Afirmativa ficta

NOMBRES Y FIRMAS	
	Nombre
Propietario, poseedor o interesado	Firma
Representante legal	
Director responsable de obra	
Corresponsable en seguridad estructural	
Corresponsable en diseño urbano y arquitectónico	
Corresponsable en instalaciones	

LA PRESENTE HOJA Y LA FIRMAS QUE APARECEN, FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA SOLICITUD DEL TRÁMITE

PRÓRROGA DEL REGISTRO DE MANIFESTACIÓN DE CONSTRUCCIÓN TIPO B o C, DE FECHA ____ DE ____ DE ____.

PARA SER LLENADO POR LA AUTORIDAD	
No. de registro	Manifestación tipo
Vigencia	años, del al
Toda vez que fueron cubiertos los derechos respectivos establecidos en el Código Fiscal del Distrito Federal en el recibo	
No	de fecha

El interesado entregará la solicitud por duplicado y conservará un ejemplar para acuse de recibo que contenga sello original y firma autógrafa del servidor público que recibe.

	Recibíó
Área	
Nombre	
Cargo	
Firma	

Sello de recepción



QUEJAS O DENUNCIAS

QUEJATEL LOCATEL 56 58 11 11, HONESTEL 55 33 55 33. Contraloría Interna en la Delegación
 DENUNCIA irregularidades a través del Sistema de Denuncia Ciudadana via Internet a la dirección
 electrónica <http://www.anticorrupcion.df.gob.mx/index.php/sistema-de-denuncia-ciudadana>

1124



CDMX
CIUDAD DE MÉXICO



DELEGACIÓN
ÁLVARO
OBREGÓN



Atención
Ciudadana

Folio:

Clave de formato:

TAOBREGON_RMC_2

NOMBRE DEL TRÁMITE: AVISO DE TERMINACIÓN DE OBRA DE MANIFESTACIÓN DE CONSTRUCCIÓN TIPO B o C

Ciudad de México, a _____ de _____ de _____

Jefe Delegacional en Álvaro Obregón
Presente

Con fecha _____ se da aviso de terminación de la obra realizada con registro de manifestación de construcción tipo (B) o ©

No. _____ con fecha de expedición _____ y vencimiento al _____

y declaramos haber cumplido con todas y cada una de las disposiciones que se establecen en el Reglamento de Construcciones para el Distrito Federal y demás ordenamientos legales vigentes aplicables en la materia.

NOMBRES Y FIRMAS	
	Nombre completo
Propietario, poseedor o interesado	Finna
Representante legal	
Director responsable de obra	
Corresponsable en seguridad estructural	
Corresponsable en diseño urbano y arquitectónico	
Corresponsable en instalaciones	

FUNDAMENTO JURÍDICO
Reglamento de Construcciones para el Distrito Federal.- Artículos 65 y 70

REQUISITOS	
1. Este formato debidamente llenado y firmado	2. Para el aviso de terminación de obra, tratándose de vivienda de interés social o popular, que hayan obtenido la constancia provisional de reducciones fiscales, deberá presentar la constancia definitiva de reducciones fiscales.
3. Dos copias de los planos que contengan las modificaciones o ampliaciones en términos de la fracción II del Artículo 70 del Reglamento de Construcciones para el Distrito Federal, debidamente firmados por el propietario y el Director Responsable de Obra y Corresponsables en su caso.	4. En su caso: Visto Bueno de Seguridad y Operación; Constancia de Seguridad Estructural.

Costo	No aplica
Documento a obtener	Autorización de uso y ocupación
Tiempo de respuesta	5 días hábiles
Vigencia del documento a obtener	Permanente.
Procedencia de la Afirmativa o Negativa Ficta	Afirmativa ficta, procede;

LA PRESENTE HOJA Y LA FIRMAS QUE APARECEN, FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA SOLICITUD DEL TRÁMITE AVISO DE

TERMINACIÓN DE OBRA DE MANIFESTACIÓN DE CONSTRUCCIÓN TIPO B o C, DE FECHA ____ DE ____ DE ____.

1124

El interesado entregará la solicitud por duplicado y conservará un ejemplar para acuse de recibo que contenga sello original y firma autógrafa del servidor público que recibe.

Recibo (para ser llenado por la autoridad)	
Área	
Nombre	
Cargo	
Firma	

Sello de recepción



QUEJAS O DENUNCIAS

QUEJATEL LOCATEL 56 58 11 11, HONESTEL 55 33 55 33. Contraloría Interna en la Delegación
DENUNCIA irregularidades a través del Sistema de Denuncia Ciudadana vía Internet a la dirección
electrónica <http://www.anticorrupcion.df.gob.mx/index.php/sistema-de-denuncia-ciudadana>