AOB 1544 - 2017 1544

CDMX CIUDAD DE MÉXICO | DELEGACIÓN ÁLVARO OBREGÓN | Atención Ciudadana

Folio:

Clave de formato: TAOBREGON_RMC_2

NOMBRE DEL TRÁMITE: REGISTRO DE MANIFESTACIÓN DE CONSTRUCCIÓN TIPO B O C

DELEGACIÓN ÁLVARO OBREGÓN VENTANILLA ÚNICA DELEGACIONAL 29 MAR. 2017 RECEPCIÓN DE TRÁMITES

Ciudad de México, a 29 de marzo de 2017

Jefe Delegacional en Álvaro Obregón
Presente

Declaro bajo protesta de decir verdad que la información y documentación proporcionada es verídica, por lo que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento que se aplicarán las sanciones administrativas y penas establecidas en los ordenamientos respectivos para quienes se conducen con falsedad ante la autoridad competente, en términos del articulo 32 de la Ley de Procedimiento Administrativo, con relación al 311 del Código Penal, ambos del Distrito Federal.

Información al interesado sobre el tratamiento de sus datos personales

Los datos personales recabados serán protegidos, incorporados y tratados en el SISTEMA DE DATOS PERSONALES DEL SISTEMA INTEGRAL DE ATENCIÓN A TRÁMITES el cual tiene su fundamento en Acuerdo por el que se crean las Ventanillas Únicas Delegacionales (Diario Oficial de la Federación 23/09/1994) y el articulo 7 de la Ley de Protección de Datos Personales para el Distrito Federal, cuya finalidad es salvaguardar los datos personales captados en los procesos de registro, control y seguimiento de los trámites ingresados a través de la Ventanilla Única Delegacional en Álvaro Obregón, y podrán ser transmitidos en caso de requerimientos oficiales realizados por órganos jurisdiccionales u órganos de control de la administración pública, con la finalidad de coadyuvar en investigaciones y auditorías, además de otras transmisiones previstas en la Ley de Protección de Datos Personales para el Distrito Federal. Con excepción del número telefónico y dirección de correo electrónico particulares, los demás datos son obligatorios y sin ellos no podrá acceder al servicio o completar el trámite ingresado en esta Ventanilla Única. Asimismo, se le informa que sus datos no podrán ser difundidos sin su consentimiento expreso, salvo las excepciones previstas en la Ley. El responsable del Sistema de datos personales es el LIC. JOAQUÍN MELÉNDEZ LIRA, Jefe de la Oficina del Jefe Delegacional, y la dirección donde podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, así como la revocación del consentimiento es en Canario esq. Calle 10 s/n, edificio delegacional planta baja, Col. Tolteca, C.P. 01150 Delegación Álvaro Obregón, en esta Ciudad de México, correspondiente a la Oficina de Información Pública de este órgano politico administrativo, correo electrónico: olp.dao@gmail.com, Página web: www.dao.gob.mx, Tel.: 5276-6827. El interesado podrá dirigirse al Instituto de Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, donde recibirá asesoría sobre los derechos que tutela la Ley de Protección de Datos Personales para el Distrito Federal al teléfono: 5636-4636; correo electrónico: datos.personales@infodf.org.mx o en la página www.infodf.org.mx.

DATOS DEL INTERESADO (PERSONA FÍSICA)

* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios.

DELEGACIÓN ÁLVARO OBREGÓN VENTANILLA ÚNICA DELEGACIONAL 29 MAR. 2017 ENTREGADO

Nombre (s)

Apellido Paterno

Apellido Materno

Identificación Oficial

(Credencial para votar, Pasaporte, Cartilla, etc.)

Número / Folio

Nacionalidad

En su caso

Documento con el que acredita la situación migratoria y estancia legal en el país

Fecha de vencimiento

Actividad autorizada a realizar

DELEGACIÓN ÁLVARO OBREGÓN VENTANILLA ÚNICA DELEGACIONAL 29 MAR. 2017 REGISTRADA

DATOS DEL INTERESADO (PERSONA MORAL)

* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios.

Denominación o razón social CORPORATIVO PATRIMONIAL E INTEGRAL DE SERVICIOS INMOBILIARIOS SA de CV.

Acta Constitutiva o Póliza 34721

Número o Folio del Acta o Póliza

Fecha de otorgamiento 18 JUNIO 2014

Nombre del Notario o Corredor Público ELIO CHAVEZ MARTINEZ

Número de Notaría o Correduría 32

Entidad Federativa DISTRITO FEDERAL

Inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio

Folio o Número

Fecha

Entidad Federativa

DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL, APODERADO O TUTOR

* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios en caso de actuar en calidad de representante legal, apoderado, mandatario o tutor.

Nombre (s) JOSE SALVADOR

Apellido Paterno GARCIA

Apellido Materno CARRASCO

Identificación Oficial

Número / Folio

Nacionalidad MEXICANA

Instrumento o documento con el que acredita la representación

Número o Folio 34721

Nombre del Notario, Corredor Público o Juez ELIO CHAVEZ MARTINEZ

Número de Notaría, Correduría o Juzgado 32

Entidad Federativa DISTRITO FEDERAL

Inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio

DOMICILIO PARA OIR Y RECIBIR NOTIFICACIONES Y DOCUMENTOS EN EL DISTRITO FEDERAL

* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios.

Calle PEÑAS

No. Exterior

No. Interior

Colonia JARDINES DEL PEDREGAL

Delegación ALVARO OBREGON

C.P. 01900

Tel. 56888351

Correo electrónico para recibir notificaciones

Persona autorizada para oír y recibir notificaciones y documentos

Nombre (s) JESUS

Apellido Paterno MEDIOS

Apellido Materno PRECIADO.

REQUISITOS

1. **Este formato debidamente** requisitado y firmado, por duplicado.

2. Comprobantes de pago de derechos previstos en los artículos 181, 182, 185, 300 y 301 del Código Fiscal del Distrito Federal.

3. **Dictamen de Factibilidad de Servicios** Hidraulicos vigente.

4. Comprobante de pago de los aprovechamientos previsto en el artículo 302 del Código Fiscal del Distrito Federal o, en su caso, del acuerdo con el Sistema de Aguas de la Ciudad de México para la construcción de la obra de reforzamiento hidráulico por parte del desarrollador.

5. Dos tantos del proyecto arquitectónico, de instalaciones y del proyecto estructural, así como sus memorias en términos del Reglamento de Construcciones para el Distrito Federal.

6. Libro de bitácora de obra foliado y firmado por el Director Responsable de Obra y/o Corresponsables.

7. Responsiva del director responsable de obra y de los corresponsables, en su caso.

8. Identificación oficial con fotografía y copia (credencial para votar, licencia para conducir, cartilla del servicio militar nacional, pasaporte, cédula profesional, certificado de nacionalidad mexicana o carta de naturalización), así como documento que acredite la personalidad del representante (Carta Poder, Poder Notarial y Acta Constitutiva).

9. Copia de constancia de alineamiento y número oficial vigente.

10. Copia del certificado único de zonificación de uso del suelo o certificado de acreditación de uso del suelo por derechos adquiridos.

11. Copia de aviso de ejecución de obra o acuse de recibo, ante la Secretaría del Medio Ambiente, copia de la autorización en materia de impacto ambiental, manifestación de impacto ambiental, informe preventivo, declaratoria de cumplimiento ambiental en su caso.

12. Solicitud de conexiones y comprobante del pago de derechos, cuando la construcción requiera instalación o modificación de tomas de agua y conexión a la red de drenaje a que se refiere el artículo 128 del Reglamento de Construcciones del Distrito Federal.

15. Licencia de construcción o registro de manifestación de construcción, autorización de uso y ocupación o registro de obra ejecutada, así como indicar en planos, la edificación original y el área donde se realizarán estos trabajos, cuando sean ampliaciones, modificaciones o reparaciones en edificaciones existentes.

16. Constancia de adeudos emitida por la Administración Tributaria que corresponda o, en su caso, por el Sistema de Aguas de la Ciudad de México.

17. Comprobantes de pago de derechos del registro, análisis y estudio, en su caso de los aprovechamientos para mitigar afectaciones ambientales y viales, así como el de los derechos por la instalación o modificación de tomas de agua y conexión a la red de drenaje.

FUNDAMENTO JURÍDICO

Ley de Desarrollo Urbano del Distrito Federal.- Artículos 7 fracción VII, 8 fraccion IV y 87 fracción VI.

Reglamento Interior de la Administración Pública del Distrito Federal.- Artículo 50 A fracción XXIX.

154

Reglamento de Construcciones para el Distrito Federal.- Artículos 3 fracciones IV y VIII, 47, 48, 51 fracciones II y III, 53, 54 fracción III, 61, 64, 65 y 70	Ley Orgánica de la Administración Pública del Distrito Federal, Artículo 39, fracción II.

Costo:	Artículo 185 apartado A) fracciones II y III. y Apartado B), y en su caso, 181 y 182, 300, 301 y 302 del Código Fiscal del Distrito Federal.
Documento a obtener	Registro de manifestación de construcción
Vigencia del documento a obtener	de 1 a 3 años
Procedencia de la Afirmativa o Negativa Ficta	No aplica.

DATOS DEL PREDIO

Calle PEDAS — No. Exterior — No. Interior

Colonia JARDINES DEL PEDREGAL

Delegación ALVARO OBREGON — C.P.

Cuenta Catastral 35424940 0004 — Superficie (m2) 551.80

Título de propiedad o documento con el que se acredita la legal posesión

Escritura Pública No. 53302

Notario ROGELIO RODRIGO OROZCO PEREZ — No. 53

Entidad Federativa DISTRITO FEDERAL

Folio de Inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio P-772247/2015

Fecha 16 DICIEMBRE 2015 — Otro documento

DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA

Nombre JORGE CERVANTES JARQUIN — Registro [redacted]

Calle [redacted] — No. Exterior [redacted]

Colonia [redacted]

Delegación [redacted]

Teléfono [redacted] — Correo electrónico [redacted]

CORRESPONSABLES (En su caso)

Corresponsable en: Seguridad Estructural

Nombre — Registro No.

Corresponsable en: Diseño Urbano y Arquitectónico

Nombre — Registro No.

Corresponsable en: Instalaciones

Nombre — Registro No.

CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LA OBRA

Tipo de obra: Nueva — Ampliación — Reparación — Modificación

Zonificación H/2/70/R

Uso o destino [redacted]ITACIONAL

Dictamen de [redacted] número — de fecha

Manif. o Dict. de Impacto Ambiental — de fecha

CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DE LA OBRA

Superficie del predio	551.80 m2	Superficie total por construir	369.57 m2		
Superficie de desplante	165.54 m2	30 %	Area libre	386.26 m2	70 %
Número de niveles	2	Semisótano	Si	No	
Número de sótanos	[redacted]	Número de viviendas	1		
Estacionamiento cubierto	13.88 m2	Estacionamiento descubierto	83.91 m2		
Cajones de estacionamiento	6	Altura máxima sobre nivel de banqueta	7 ml		
Superficie habitable bajo nivel de banqueta	0 m2	Superficie de construcción total bajo nivel de banqueta	74.30 m2		

EGACIÓN OBREGÓN TRAMITES 2017

1544

Superficie habitable sobre nivel de banqueta	290.79 m2	Superficie de construcción total sobre nivel de banqueta	295.27 m2
Superficie de uso habitacional	m2	Superficie de uso distinto al habitacional	m2

En caso de ampliación y/o modificación:

Superficie de construcción existente	m2	Superficie a ampliar	m2
Superficie a modificar	m2	Superficie total (existente + ampliación)	m2

En caso de reparación:

Superficie de construcción existente	m2	Superficie a reparar	m2

Reparación consistente en:

Licencia de construcción, registro de obra ejecutada o manifestación de construcción que amplie la construcción existente

Número Fecha de expedición

IMPORTE DE LOS PAGOS PREVISTOS EN EL CODIGO FISCAL DEL DISTRITO FEDERAL

Instalación de toma de agua de y drenaje (Art. 181 del Código Fiscal del D.F.)	$ 21,839.-
Autorización de uso de las redes de agua y drenaje (Art. 182 del Código Fiscal del D.F.)	$ 4,934.-
Registro de Manifestación tipo B o C (Art. 185 apartado A) fracciones II y III y Apartado B del Código Fiscal del D.F.	$ 19,480.-
Aprovechamientos para mitigar afectaciones ambientales (Art. 300 del Código Fiscal del D.F.)	$
Aprovechamientos para mitigar afectaciones viales (Art. 301 del Código Fiscal del D.F.)	$
Aprovechamientos para prestar servicios relacionados en la infraestructura hidráulica, construcción de nuevas conexiones de agua y drenaje o ampliaciones (Art. 302 del Código Fiscal del D.F.)	$
Otros	$
Importe total	$ 46,253.00

En caso de no concluir la construcción manifestada en el plazo previsto, deberá presentar aviso para la prórroga correspondiente.
No se registrará la manifestación de construcción cuando le falte cualquiera de los datos o documentos requeridos en este formato, o cuando el predio o inmueble se localice en suelo de conservación, de conformidad con los artículos 47 y 48 del Reglamento de Construcciones para el Distrito Federal y quedarán sin efecto los registros de manifestación registrados, cuando se reincida en falsedad de los datos o documentos proporcionados de acuerdo con la Ley de Procedimiento Administrativo del Distrito Federal.

NOMBRES Y FIRMAS

	Nombre
Propietario, poseedor o interesado	
Representante legal	JOSE SALVADOR GARCIA CARRASCO
Director responsable de obra	JORGE CERVANTES JARQUIN
Corresponsable en seguridad estructural	
Corresponsable en diseño urbano y arquitectónico	
Corresponsable en instalaciones	

DELEG ÁLVARO VENTANILLA 20 MA RECEPCION OP

1544

Observaciones
a) Es obligación del director responsable de obra, colocar en la obra, en lugar visible y legible desde la vía pública, un letrero con el número de registro de la manifestación de construcción, datos generales de la obra, ubicación y vigencia de la misma.
b) Presentado el aviso de terminación de obra, de proceder, la autoridad, otorgará la autorización de uso y ocupación.
c) En el caso de que el predio se localice en dos o más delegaciones se gestionará en la ventanilla única de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda.
d) El plazo máximo de respuesta en los siguientes supuestos es: Registro.- Inmediato; Prórroga.- 3 días hábiles; Aviso de Terminación de Obra.- 5 Dias hábiles.
e) En el registro de manifestación de construcción B y C, procede la negativa ficta, solo procede la afirmativa ficta en la autorización de la prórroga.

LA PRESENTE HOJA Y LA FIRMAS QUE APARECEN, FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA SOLICITUD DEL TRÁMITE REGISTRO DE MANIFESTACION DE CONSTRUCCIÓN TIPO B Y C, DE FECHA 29 DE MARZO DE 2017

Recibió *(para ser llenado por la autoridad)*	**Sello de recepción**
Área UU	DELEGACIÓN ÁLVARO OBREGÓN VENTANILLA ÚNICA DELEGACIONAL 29 MAR. 2017 RECEPCIÓN DE TRAMITES OPER 3
Nombre Ma Eugenia Morales	
Cargo IC	
Firma	

El interesado entregará la solicitud por duplicado y conservará un ejemplar para acuse de recibo que contenga sello original y firma autógrafa del servidor público que recibe.

QUEJAS O DENUNCIAS

QUEJATEL LOCATEL 56 58 11 11, **HONESTEL** 55 33 55 33. Contraloría Interna en la Delegación

DENUNCIA irregularidades a través del **Sistema de Denuncia Ciudadana** vía Internet a la dirección electrónica **http://www.anticorrupcion.df.gob.mx/index.php/sistema-de-denuncia-ciudadana**

DELEGACIÓN ÁLVARO OBREGÓN
VENTANILLA ÚNICA DELEGACIONAL
29 MAR. 2017
ENTREGADO

DELEGACIÓN ÁLVARO OBREGÓN
VENTANILLA ÚNICA DELEGACIONAL
29 MAR. 2017
REGISTRADA

1544

CDMX CIUDAD DE MÉXICO — DELEGACIÓN ÁLVARO OBREGÓN — Atención Ciudadana

Folio:

Clave de formato: TAOBREGON_RMC_2

PARA SER No. de registro Vigen

NOMBRE DEL TRÁMITE: **PRÓRROGA DEL REGISTRO DE MANIFESTACIÓN DE CONSTRUCCIÓN TIPO B o C**

Ciudad de México, a **de** **de**

Jefe Delegacional en Álvaro Obregón

Los que suscribimos la presente con la personalidad que tenemos reconocida en este expediente, venimos a prorrogar el registro de manifestación de construcción tipo B o C:

No. con fecha de expedición y fecha de vencimiento

Número de Prórroga solicitada Porcentaje de avance de la obra %

Descripción de los trabajos que se van a llevar a cabo para concluir la obra

Motivos que impidieron la terminación de la obra

REQUISITOS

Comprobante de pago de derechos por la prórroga

Formato de solicitud

FUNDAMENTO JURIDICO

Reglamento de Construcciones para el Distrito Federal.- Artículos 54 fracción III y 64

Costo	Artículo 185, último párrafo del Código Fiscal del Distrito Federal
Documento a obtener	Prórroga de Registro de manifestación de construcción tipo B o C
Plazo de respuesta	3 dias hábiles
Vigencia del documento a obtener	1 a 3 años
Procedencia de la Afirmativa o Negativa Ficta	Procede Afirmativa ficta

NOMBRES Y FIRMAS

	Nombre	Firma
Propietario. poseedor o interesado		
Representante legal		
Director responsable de obra		
Corresponsable en seguridad estructural		
Corresponsable en diseño urbano y arquitectónico		
Corresponsable en instalaciones		

LA PRESENTE HOJA Y LA FIRMAS QUE APARECEN, FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA SOLICITUD DEL TRÁMITE

PRÓRROGA DEL REGISTRO DE MANIFESTACIÓN DE CONSTRUCCIÓN TIPO B o C, DE FECHA ____ DE _____ DE ____.

1544

PARA SER LLENADO POR LA AUTORIDAD		
No. de registro		Manifestación tipo
Vigencia	años, del	al
Toda vez que fueron cubiertos los derechos respectivos establecidos en el Código Fiscal del Distrito Federal en el recibo		
No	de fecha	

El interesado entregará la solicitud por duplicado y conservará un ejemplar para acuse de recibo que contenga sello original y firma autógrafa del servidor público que recibe.

Recibió	Sello de recepción
Área	
Nombre	
Cargo	
Firma	

QUEJAS O DENUNCIAS

QUEJATEL LOCATEL 56 58 11 11, **HONESTEL** 55 33 55 33. Contraloría Interna en la Delegación **DENUNCIA** irregularidades a través del **Sistema de Denuncia Ciudadana** vía Internet a la dirección electrónica **http://www.anticorrupcion.df.gob.mx/index.php/sistema-de-denuncia-ciudadana**

1549

CDMX CIUDAD DE MÉXICO | DELEGACIÓN ÁLVARO OBREGÓN | Atención Ciudadana

Folio:

Clave de formato: TAOBREGON_RMC_2

NOMBRE DEL TRÁMITE: **AVISO DE TERMINACIÓN DE OBRA DE MANIFESTACIÓN DE CONSTRUCCIÓN TIPO B o C**

Ciudad de México, a de de

Jefe Delegacional en Álvaro Obregón
Presente

Con fecha se da aviso de terminación de la obra realizada con registro de manifestación de construcción tipo (B) o ©
No. con fecha de expedición y vencimiento al

y declaramos haber cumplido con todas y cada una de las disposiciones que se establecen en el Reglamento de Construcciones para el Distrito Federal y demás ordenamientos legales vigentes aplicables en la materia.

NOMBRES Y FIRMAS

	Nombre completo	Firma
Propietario, poseedor o interesado		
Representante legal		
Director responsable de obra		
Corresponsable en seguridad estructural		
Corresponsable en diseño urbano y arquitectónico		
Corresponsable en instalaciones		

FUNDAMENTO JURÍDICO

Reglamento de Construcciones para el Distrito Federal.- Artículos 65 y 70

REQUISITOS

1. Este formato debidamente llenado y firmado

2. Para el aviso de terminación de obra, tratándose de vivienda de interés social o popular, que hayan obtenido la constancia provisional de reducciones fiscales, deberá presentar la constancia definitiva de reducciones fiscales.

3. Dos copias de los planos que contengan las modificaciones o ampliaciones en términos de la fracción II del Artículo 70 del Reglamento de Construcciones para el Distrito Federal, debidamente firmados por el propietario y el Director Responsable de Obra y Corresponsables en su caso.

4. En su caso: Visto Bueno de Seguridad y Operación; Constancia de Seguridad Estructural.

Costo	No aplica
Documento a obtener	Autorización de uso y ocupación
Tiempo de respuesta	5 días hábiles
Vigencia del documento a obtener	Permanente.
Procedencia de la Afirmativa o Negativa Ficta	Afirmativa ficta, procede;

LA PRESENTE HOJA Y LA FIRMAS QUE APARECEN, FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA SOLICITUD DEL TRÁMITE AVISO DE TERMINACIÓN DE OBRA DE MANIFESTACIÓN DE CONSTRUCCIÓN TIPO B o C, DE FECHA ____ DE _____ DE ____.