

A03 1781-2017
1781



Folio:

Clave de formato:



NOMBRE DEL TRÁMITE:

REGISTRO DE MANIFESTACIÓN DE CONSTRUCCIÓN TIPO B O C

Ciudad de México, a 17 de abril de 2017

Jefe Delegacional en Álvaro Obregón
Presente

Declaro bajo protesta de decir verdad que la información y documentación proporcionada es verídica, por lo que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento que se aplicarán las sanciones administrativas y penas establecidas en los ordenamientos respectivos para quienes se conducen con falsedad ante la autoridad competente, en términos del artículo 32 de la Ley de Procedimiento Administrativo, con relación al 311 del Código Penal, ambos del Distrito Federal.

Información al interesado sobre el tratamiento de sus datos personales

Los datos personales recabados serán protegidos, incorporados y tratados en el SISTEMA DE DATOS PERSONALES DEL SISTEMA INTEGRAL DE ATENCIÓN A TRÁMITES el cual tiene su fundamento en Acuerdo por el que se crean las Ventanillas Únicas Delegacionales (Diario Oficial de la Federación 23/09/1994) y el artículo 7 de la Ley de Protección de Datos Personales para el Distrito Federal, cuya finalidad es salvaguardar los datos personales captados en los procesos de registro, control y seguimiento de los trámites ingresados a través de la Ventanilla Única Delegacional en Álvaro Obregón, y podrán ser transmitidos en caso de requerimientos oficiales realizados por órganos jurisdiccionales u órganos de control de la administración pública, con la finalidad de coadyuvar en investigaciones y auditorías, además de otras transmisiones previstas en la Ley de Protección de Datos Personales para el Distrito Federal. Con excepción del número telefónico y dirección de correo electrónico particulares, los demás datos son obligatorios y sin ellos no podrá acceder al servicio o completar el trámite ingresado en esta Ventanilla Única. Asimismo, se le informa que sus datos no podrán ser difundidos sin su consentimiento expreso, salvo las excepciones previstas en la Ley. El responsable del Sistema de datos personales es el LIC. JOAQUÍN MELÉNDEZ LIRA, Jefe de la Oficina del Jefe Delegacional, y la dirección donde podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, así como la revocación del consentimiento es en Canario esq. Calle 10 s/n, edificio delegacional planta baja, Col. Toluca, C.P. 01150 Delegación Álvaro Obregón, en esta Ciudad de México, correspondiente a la Oficina de Información Pública de este órgano político administrativo, correo electrónico: oip.dao@gmail.com, Página web: www.dao.gob.mx, Tel.: 5276-6827. El interesado podrá dirigirse al Instituto de Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, donde recibirá asesoría sobre los derechos que tutela la Ley de Protección de Datos Personales para el Distrito Federal al teléfono: 5636-4636; correo electrónico: datos.personales@infodf.org.mx o en la página www.infodf.org.mx.

DATOS DEL INTERESADO (PERSONA FÍSICA)

* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios.

Nombre (s) **MARIA ELENA**
 Apellido Paterno **MONTES DE OCA** Apellido Materno **RODRIGUEZ**
 Identificación Oficial **IFE** Número / Folio [REDACTED]
 (Credencial para votar, Pasaporte, Cartilla, etc.)
 Nacionalidad **MEXICANA**

En su caso
 Documento con el que acredita la situación migratoria y estancia legal en el país
 Fecha de vencimiento Actividad autorizada a realizar

DATOS DEL INTERESADO (PERSONA MORAL)

* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios.

Denominación o razón social **DELEGACIÓN ALVARO OBREGÓN**
 Acta Constitutiva o Póliza **VENTANILLA ÚNICA DELEGACIONAL**
 Número o Folio del Acta o Póliza **17 ABR. 2017**
 Nombre del Notario o Corredor Público
 Número de Notaría o Correduría
 Inscripción en el Registro Público de **PROPIEDAD DE CONEXIÓN**
 Folio o Número **REGISTRADA**
 Entidad Federativa **ENTREGADO**

DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL, APODERADO O TUTOR

* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios en caso de actuar en calidad de representante legal, apoderado, mandatario o tutor.

Nombre (s)
 Apellido Paterno Apellido Materno
 Identificación Oficial Número / Folio
 Nacionalidad

102

Instrumento o documento con el que acredita la representación

Número o Folio:
 Nombre del Notario, Corredor Público o Juez:
 Número de Notaría, Correduría o Juzgado:
 Entidad Federativa:
 Inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio:

BOMICILIO PARA OÍR Y RECIBIR NOTIFICACIONES Y DOCUMENTOS EN EL DISTRITO FEDERAL
 * Los datos solicitados en este bloque son obligatorios.

Calle: RETORNO 62 No. Exterior: 02 No. Interior:
 Colonia: AVANTE C.P.: 04460 Tel.: 56779560
 Delegación: COYOACAN
 Correo electrónico para recibir notificaciones:
Persona autorizada para oír y recibir notificaciones y documentos
 Nombre (s): MARIA ELENA
 Apellido Paterno: MONTES DE OCA Apellido Materno: RODRIGUEZ

- REQUISITOS**
1. Este formato debidamente requisitado y firmado, por duplicado. ✓
 2. Comprobantes de pago de derechos previstos en los artículos 181, 182, 185, 300 y 301 del Código Fiscal del Distrito Federal.
 3. Dictamen de Factibilidad de Servicios Hidraulicos vigente. ✗
 4. Comprobante de pago de los aprovechamientos previsto en el artículo 302 del Código Fiscal del Distrito Federal o, en su caso, del acuerdo con el Sistema de Aguas de la Ciudad de México para la construcción de la obra de reforzamiento hidráulico por parte del desarrollador.
 5. Dos tantos del proyecto arquitectónico, de instalaciones y del proyecto estructural, así como sus memorias en términos del Reglamento de Construcciones para el Distrito Federal. ✗ ✓
 6. Libro de bitácora de obra foliado y firmado por el Director Responsable de Obra y/o Corresponsables.
 7. Responsiva del director responsable de obra y de los corresponsables, en su caso. ✗
 8. Identificación oficial con fotografía y copia (credencial para votar, licencia para conducir, cartilla del servicio militar nacional, pasaporte, cédula profesional, certificado de nacionalidad mexicana o carta de naturalización), así como documento que acredite la personalidad del representante (Carta Poder, Poder Notarial y Acta Constitutiva).
 9. Copia de constancia de alineamiento y número oficial vigente. ✓
 10. Copia del certificado único de zonificación de uso del suelo o certificado de acreditación de uso del suelo por derechos adquiridos.
 11. Copia de aviso de ejecución de obra o acuse de recibo, ante la Secretaría del Medio Ambiente, copia de la autorización en materia de impacto ambiental, manifestación de impacto ambiental, informe preventivo, declaratoria de cumplimiento ambiental en su caso.
 12. Solicitud de conexiones y comprobante del pago de derechos, cuando la construcción requiera instalación o modificación de tomas de agua y conexión a la red de drenaje a que se refiere el artículo 128 del Reglamento de Construcciones del Distrito Federal.
 15. Licencia de construcción o registro de manifestación de construcción, autorización de uso y ocupación o registro de obra ejecutada, así como indicar en planos, la edificación original y el área donde se realizarán estos trabajos, cuando sean ampliaciones, modificaciones o reparaciones en edificaciones existentes.
 16. Constancia de adeudos emitida por la Administración Tributaria que corresponda o, en su caso, por el Sistema de Aguas de la Ciudad de México.
 17. Comprobantes de pago de derechos del registro, análisis y estudio, en su caso de los aprovechamientos para mitigar afectaciones ambientales y viales, así como el de los derechos por la instalación o modificación de tomas de agua y conexión a la red de drenaje.

FUNDAMENTO JURÍDICO

Lección de Desarrollo Urbano del Distrito Federal.- Artículos 7 fracción VII, 8 fracción IV y 87 fracción VI.
 Reglamento Interior de la Administración Pública del Distrito Federal.- Artículo 50 A fracción XXIX.



Reglamento de Construcciones para el Distrito Federal.- Artículos 3 fracciones IV y VIII, 47, 48, 51 fracciones II y III, 53, 54 fracción III, 61, 64, 65 y 70 Ley Orgánica de la Administración Pública del Distrito Federal, Artículo 39, fracción II.

Costo: Artículo 185 apartado A) fracciones II y III, y Apartado B), y en su caso, 181 y 182, 300, 301 y 302 del Código Fiscal del Distrito Federal.
Documento a obtener: Registro de manifestación de construcción
Vigencia del documento a obtener: de 1 a 3 años
Procedencia de la Afirmativa o Negativa Ficta: No aplica.

DATOS DEL PREDIO
Calle: SUR 112 No. Exterior: 27 No. Interior:
Colonia: 2008
Delegación: AIVARO OBREGON C.P.: 01120
Cuenta Catastral: 03721414000-8 Superficie (m2): 219 m²
Título de propiedad o documento con el que se acredita la legal posesión:
Escritura Pública No. 103934
Nota: OTTON DERER FERNANDEZ DEL CASTILLO No. 63
Entidad Federativa: MEXICO DF CDMX
Folio de Inscripción en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio: 1345572
Fecha: 25 JULIO 2013 Otro documento:

DIRECTOR RESPONSABLE DE OBRA
Nombre: JESUS MALVAR USUGO Registro No.:
Calle: No. Exterior: No. Interior:
Colonia: C.P.:
Delegación: Correo electrónico:
Teléfono:
COORDINADORES RESPONSABLES (EN CASO DE HABER)
Coordinador responsable en: Seguridad Estructural Registro No.:
Coordinador responsable en: Diseño Urbano y Arquitectónico Registro No.:
Coordinador responsable en: Instalaciones Registro No.:

DELEGACIÓN
OBREGÓN
MEXICO DF
BR. 2017
DE TRAMITES
PER

CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LA OBRA
Tipo de obra: Nueva Ampliación Reparación Modificación
Zonificación:
Uso o destino: HABITACIONAL
Dictamen de Impacto urbano número: de fecha:
Manif. o Dict. de Impacto Ambiental: de fecha:

CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DE LA OBRA
Superficie del predio: 219 m² Superficie total por construir: 118 m²
Superficie de desplante: 118 m² 53.88% Area libre: 101 m² 46%
Número de niveles: 1 Semisótano: Si
Número de sótanos: 1 Número de viviendas: 1
Estacionamiento cubierto: 0 m² Estacionamiento descubierto: 2 m²
Cajones de estacionamiento: Altura máxima sobre nivel de banqueta: 2.85 m
Superficie habitable bajo nivel de banqueta: 0 m² Superficie de construcción total bajo nivel de banqueta: 0 m²

1781

Superficie habitable sobre nivel de banqueta	m2	Superficie de construcción total sobre nivel de banqueta	m2
Superficie de uso habitacional	m2	Superficie de uso distinto al habitacional	m2

En caso de ampliación y/o modificación:

Superficie de construcción existente	m2	Superficie a ampliar	m2
Superficie a modificar	m2	Superficie total (existente + ampliación)	m2

En caso de reparación:

Superficie de construcción existente	m2	Superficie a reparar	m2
--------------------------------------	----	----------------------	----

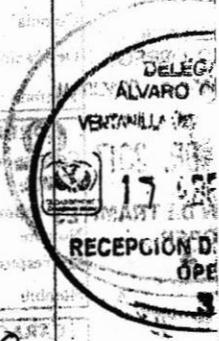
Reparación consistente en:

Licencia de construcción, registro de obra ejecutada o manifestación de construcción que amplíe la construcción existente.

Número	Fecha de expedición
--------	---------------------

IMPORTE DE LOS PAGOS PREVISTOS EN EL CÓDIGO FISCAL DEL DISTRITO FEDERAL

Instalación de toma de agua de y drenaje (Art. 181 del Código Fiscal del D.F.)	\$ 17 786.00
Autorización de uso de las redes de agua y drenaje (Art. 182 del Código Fiscal del D.F.)	\$ 4 745.00
Registro de Manifestación tipo B o C (Art. 185 apartado A) fracciones II y III y Apartado B del Código Fiscal del D.F.)	\$ 6 333.00
Aprovechamientos para mitigar afectaciones ambientales (Art. 300 del Código Fiscal del D.F.)	\$
Aprovechamientos para mitigar afectaciones viales (Art. 301 del Código Fiscal del D.F.)	\$
Aprovechamientos para prestar servicios relacionados en la infraestructura hidráulica, construcción de nuevas conexiones de agua y drenaje o ampliaciones (Art. 302 del Código Fiscal del D.F.)	\$
Otros	\$ 2
Importe total	\$ 28 864.00



En caso de no concluir la construcción manifestada en el plazo previsto, deberá presentar aviso para la prórroga correspondiente. No se registrará la manifestación de construcción cuando le falte cualquiera de los datos o documentos requeridos en este formato, o cuando el predio o inmueble se localice en suelo de conservación, de conformidad con los artículos 47 y 48 del Reglamento de Construcciones para el Distrito Federal y quedarán sin efecto los registros de manifestación registrados, cuando se reincida en falsedad de los datos o documentos proporcionados de acuerdo con la Ley de Procedimiento Administrativo del Distrito Federal.

NOMBRES Y FIRMAS

Propietario, poseedor o interesado	Nombre MARIA ELENA MADRES DE OCA RODRIGUEZ
Representante legal	[Redacted]
Director responsable de obra	ING. DR. AGONSO VALDEZ VILLAS
Corresponsable en seguridad estructural	[Redacted]
Corresponsable en diseño urbano y arquitectónico	[Redacted]
Corresponsable en instalaciones	[Redacted]

- Observaciones**
- a) Es obligación del director responsable de obra, colocar en la obra, en lugar visible y legible desde la vía pública, un letrero con el número de registro de la manifestación de construcción, datos generales de la obra, ubicación y vigencia de la misma.
 - b) Presentado el aviso de terminación de obra, de proceder, la autoridad, otorgará la autorización de uso y ocupación.
 - c) En el caso de que el predio se localice en dos o más delegaciones se gestionará en la ventanilla única de la Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda.
 - d) El plazo máximo de respuesta en los siguientes supuestos es: Registro.- Inmediato; Prórroga.- 3 días hábiles; Aviso de Terminación de Obra.- 5 Días hábiles.
 - e) En el registro de manifestación de construcción B y C, procede la negativa ficta, solo procede la afirmativa ficta en la autorización de la prórroga.

LA PRESENTE HOJA Y LA FIRMAS QUE APARECEN, FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA SOLICITUD DEL TRÁMITE REGISTRO DE MANIFESTACION DE CONSTRUCCIÓN TIPO B Y C, DE FECHA 17 DE Abril DE 2017

Recibió (para ser llenado por la autoridad)

Area *VU*

Nombre *La Empresa Navals*

Cargo *LC*

Firma *[Firma]*



El interesado entregará la solicitud por duplicado y conservará un ejemplar para acuse de recibo que contenga sello original y firma autógrafa del servidor público que recibe.



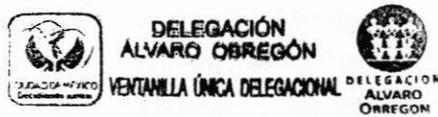
QUEJAS O DENUNCIAS
 QUEJATEL LOCATEL 56 58 11 11, HONESTEL 55 33 55 33. Contraloría Interna en la Delegación
 DENUNCIA irregularidades a través del Sistema de Denuncia Ciudadana via Internet a la dirección electrónica <http://www.anticorruptcion.df.gob.mx/index.php/sistema-de-denuncia-ciudadana>



1781-2017

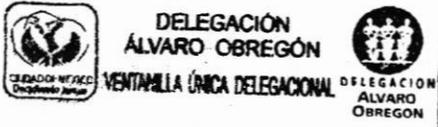
Vigencia 17 abril 2017

17 abril 2019



17 ABR. 2017

ENTREGADO



17 ABR. 2017

REGISTRADA

1781

Folio:



DELEGACIÓN ALVARO OBREGÓN



Atención Ciudadana

Clave de formato: TAOBREGON_RMC_2

NOMBRE DEL TRÁMITE:

PRÓRROGA DEL REGISTRO DE MANIFESTACIÓN DE CONSTRUCCIÓN TIPO B o C

Ciudad de México, a de de

Jefe Delegacional en Álvaro Obregón

Los que suscribimos la presente con la personalidad que tenemos reconocida en este expediente, venimos a prorrogar el registro de manifestación de construcción tipo B o C:

No. con fecha de expedición y fecha de vencimiento

Número de Prórroga solicitada Porcentaje de avance de la obra %

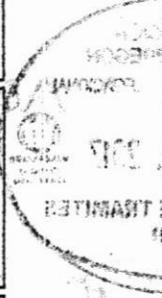
<p>Descripción de los trabajos que se van a llevar a cabo para concluir la obra</p> <p>Motivos que impidieron la terminación de la obra</p>

<p>REQUISITOS</p> <p>Comprobante de pago de derechos por la prórroga</p> <p>Formato de solicitud</p>
--

<p>FUNDAMENTO JURIDICO</p> <p>Reglamento de Construcciones para el Distrito Federal.- Artículos 54 fracción III y 64</p>
--

Costo	Artículo 185, último párrafo del Código Fiscal del Distrito Federal
Documento a obtener	Prórroga de Registro de manifestación de construcción tipo B o C
Plazo de respuesta	3 días hábiles
Vigencia del documento a obtener	1 a 3 años
Procedencia de la Afirmativa o Negativa Ficta	Procede Afirmativa ficta

NOMBRES Y FIRMAS	
Nombre	Firma
Propietario, poseedor o interesado	
Representante legal	
Director responsable de obra	
Corresponsable en seguridad estructural	
Corresponsable en diseño urbano y arquitectónico	
Corresponsable en instalaciones	



LA PRESENTE HOJA Y LA FIRMAS QUE APARECEN, FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA SOLICITUD DEL TRÁMITE

PRÓRROGA DEL REGISTRO DE MANIFESTACIÓN DE CONSTRUCCIÓN TIPO B o C, DE FECHA DE DE

PARA SER LLENADO POR LA AUTORIDAD

No. de registro _____ Manifestación tipo _____

Vigencia _____ años, del _____ al _____

Toda vez que fueron cubiertos los derechos respectivos establecidos en el Código Fiscal del Distrito Federal en el recibo

No _____ de fecha _____

El interesado entregará la solicitud por duplicado y conservará un ejemplar para acuse de recibo que contenga sello original y firma autógrafa del servidor público que recibe.

Recibió

Área _____

Nombre _____

Cargo _____

Firma _____

Sello de recepción



QUEJAS O DENUNCIAS

QUEJATEL LOCATEL 56 58 11 11, HONESTEL 55 33 55 33. Contraloría Interna en la Delegación
 DENUNCIA irregularidades a través del Sistema de Denuncia Ciudadana vía Internet a la dirección
 electrónica <http://www.anticorrupcion.df.gob.mx/index.php/sistema-de-denuncia-ciudadana>

178)



CDMX
CIUDAD DE MÉXICO



DELEGACIÓN
ÁLVARO
OBREGÓN



Atención
Ciudadana

Folio:

Clave de formato:

TAOBREGON_RMC_2

NOMBRE DEL TRÁMITE:

AVISO DE TERMINACIÓN DE OBRA DE MANIFESTACIÓN DE CONSTRUCCIÓN TIPO B o C

Ciudad de México, a

de

de

Jefe Delegacional en Álvaro Obregón

Presente

Con fecha se da aviso de terminación de la obra realizada con registro de manifestación de construcción tipo (B) o C

No. con fecha de expedición y vencimiento al

y declaramos haber cumplido con todas y cada una de las disposiciones que se establecen en el Reglamento de Construcciones para el Distrito Federal y demás ordenamientos legales vigentes aplicables en la materia.

NOMBRES Y FIRMAS	
Nombre completo	Firma
Propietario, poseedor o interesado	
Representante legal	
Director responsable de obra	
Corresponsable en seguridad estructural	
Corresponsable en diseño urbano y arquitectónico	
Corresponsable en instalaciones	

FUNDAMENTO JURÍDICO
Reglamento de Construcciones para el Distrito Federal.- Artículos 65 y 70

REQUISITOS	
1. Este formato debidamente llenado y firmado	
3. Dos copias de los planos que contengan las modificaciones o ampliaciones en términos de la fracción II del Artículo 70 del Reglamento de Construcciones para el Distrito Federal, debidamente firmados por el propietario y el Director Responsable de Obra y Corresponsables en su caso.	
	2. Para el aviso de terminación de obra, tratándose de vivienda de interés social o popular, que hayan obtenido la constancia provisional de reducciones fiscales, deberá presentar la constancia definitiva de reducciones fiscales.
	4. En su caso: Visto Bueno de Seguridad y Operación; Constancia de Seguridad Estructural.

Costo	No aplica
Documento a obtener	Autorización de uso y ocupación
Tiempo de respuesta	5 días hábiles
Vigencia del documento a obtener	Permanente.
Procedencia de la Afirmativa o Negativa Ficta	Afirmativa ficta, procede;

LA PRESENTE HOJA Y LA FIRMAS QUE APARECEN, FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA SOLICITUD DEL TRÁMITE AVISO DE

TERMINACIÓN DE OBRA DE MANIFESTACIÓN DE CONSTRUCCIÓN TIPO B o C, DE FECHA ____ DE ____ DE ____.

1781

El interesado entregará la solicitud por duplicado y conservará un ejemplar para acuse de recibo que contenga sello original y firma autógrafa del servidor público que recibe.

Recibo (para ser llenado por la autoridad)

Área
Nombre
Cargo
Firma

Sello de recepción



QUEJAS O DENUNCIAS

QUEJATEL LOCATEL 56 58 11 11, HONESTEL 55 33 55 33. Contraloría Interna en la Delegación
DENUNCIA irregularidades a través del Sistema de Denuncia Ciudadana vía Internet a la dirección
electrónica <http://www.anticorrupcion.df.gob.mx/index.php/sistema-de-denuncia-ciudadana>