



ACTA DE LA SÉPTIMA SESIÓN ORDINARIA

En la Ciudad de México, Distrito Federal, siendo las 13:10 horas del día 30 de julio del año dos mil quince, en el Salón de Delegados, sito en calle 10 esquina Canario, colonia Tolteca, código postal 01150, día y hora señalados para llevar a cabo la Séptima Sesión Ordinaria del Comité Delegacional de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, se reunieron los miembros de este Órgano Colegiado a efecto de llevar a cabo la Sesión de referencia, con la presencia de los integrantes que registraron su asistencia en la lista correspondiente: René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo y Director General de Administración; Ulises Emmanuel Samperio Duarte, Secretario Técnico Suplente y Coordinador de Adquisiciones y Arrendamientos; Mario Alberto Juárez Corona, Vocal y Director General Jurídico; Raúl Felipe Arena Tello, Vocal Suplente por la Dirección General de Gobierno y J.U.D. de Establecimientos Mercantiles; Javier Vertiz Macías, Vocal y Director General de Obras y Desarrollo Urbano; José Luis Hernández Salazar, Vocal Suplente por la Dirección general de Servicios Urbanos y Coordinador de Servicios de Limpia, Natanael Florentino Luengas López, Vocal Suplente por la Dirección General de Desarrollo Social y Humano y Director de Atención y Desarrollo a la Juventud; Araceli Ruiz Oliva, Vocal Suplente y J.U.D. de Atención al Cuidado Infantil; Fernando Alcántara Rivera, Vocal y Coordinador de Almacenes, Mantenimiento y Control Vehicular; Luis Ignacio Ortiz Castañón, Vocal y Director de Recursos Financieros; Humberto S. Quiroz Soto, Vocal Suplente por la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Zonas Territoriales y Líder Coordinador de Proyectos "A" en la Dirección de Organización Ciudadana; Óscar Manuel González Guzmán, Vocal y Encargado del Despacho de la Jefatura de la Oficina del Jefe Delegacional; L.C. Miguel Ángel Gutiérrez Herrera, Asesor y Contralor Interno en Álvaro Obregón, Lic. Alma Celia Serrano Martínez, Asesora Suplente y Subdirectora de Auditoría Operativa y Administrativa y José Anastacio Parra Ruiz, Asesor Suplente por la Dirección de Contencioso y Consultivo Jurídico y Coordinador de Servicios Legales.

1.- LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM.

A continuación, el C. René Antonio Crespo Díaz, en su carácter de Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración; pregunta al C. Juan Manuel Cortés Rico, Secretario Técnico y Director de Recursos Materiales y Servicios Generales, le informe si se cuenta con el Quórum Legal para dar inicio a la Séptima Sesión Ordinaria de este Ejercicio Fiscal 2015.

En seguida, el C. Juan Manuel Cortés Rico, Secretario Técnico y Director de Recursos Materiales y Servicios Generales, señala que una vez revisada la Lista de Asistencia, se cuenta con el Quórum Legal para dar inicio.

2.- PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LA ORDEN DEL DÍA.

Acto continuo, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, solicita al C. Ulises Emmanuel Samperio Duarte, Secretario Técnico Suplente y Coordinador de Adquisiciones y Arrendamientos, de lectura a la "ORDEN DEL DÍA".

Tomando la palabra el C. Ulises Emmanuel Samperio Duarte, Secretario Técnico Suplente y Coordinador de Adquisiciones y Arrendamientos, da lectura al siguiente punto:

ORDEN DEL DÍA

1.- LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM.

2.- PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LA ORDEN DEL DÍA.

3.- PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SEXTA SESIÓN ORDINARIA Y SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA CELEBRADAS LOS DÍAS 25 DE JUNIO Y 15 DE JULIO DE 2015, RESPECTIVAMENTE.





4.- SEGUIMIENTO DE PUNTOS DE ACUERDO.-----

5.- SEGUIMIENTO DE LISTADO DE CASOS.-----

6.- PRESENTACIÓN DE CASOS. (NO APLICA EN ESTA SESIÓN) .-----

7- SEGUNDO INFORME DE CASOS DICTAMINADOS POR EL COMITÉ DELEGACIONAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DURANTE EL PERIODO DICIEMBRE 2014 (PREINVERSIÓN 2015) Y ENERO-JUNIO DE 2015.-----

8.- SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL DE ADJUDICACIONES FORMALIZADAS BAJO EL AMPARO DE LOS ARTÍCULOS 54 Y 57 DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL Y 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL POR EL PERIODO ABRIL-JUNIO DE 2015.-----

9.- SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL DE ADJUDICACIONES FORMALIZADAS BAJO EL AMPARO DE LOS ARTÍCULOS 1º, 55, 56 Y 30 DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL POR EL PERIODO ABRIL-JUNIO DE 2015.-----

10.- SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL MODIFICADO CORRESPONDIENTE AL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS, EJERCICIO FISCAL 2015.-----

11.- SEGUNDO INFORME DEL 80/20 CORRESPONDIENTE AL PERIODO ABRIL-JUNIO, EJERCICIO FISCAL 2015.-----

12.- PRIMER INFORME DE ACTUACIÓN CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE ENERO-JUNIO DE 2015.-----

13.- ASUNTOS GENERALES.-----

13.1.- PRESENTACIÓN DEL INFORME DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO AL PARQUE VEHICULAR POR EL MES DE JUNIO DE 2015 (ACUERDO 14) .-----

13.2.- PRESENTACIÓN DEL CALENDARIO ENTREGAS DE LA ACCIÓN INSTITUCIONAL DE BENEFICIO SOCIAL VISUAL 2015, PARA LA ADQUISICIÓN DE 14,000 PIEZAS DE ARMAZONES OPTÁLMICAS CON MICA Y ESTUCHE, LISTADO DE CASOS 10, CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO, PARA CONOCIMIENTO DEL ÓRGANO COLEGIADO.-----

A continuación, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, pregunta si existe algún comentario al respecto, tienen la palabra, no habiendo ningún comentario, somete a consideración de los miembros de este Órgano Colegiado, la Aprobación de la Orden del Día, requiriendo a los integrantes del Comité con derecho de voz y voto que estén en contra se sirvan manifestarlo, no existiendo ningún voto en contra, solicita se sirvan manifestar los que estén a favor de la aprobación de la "Orden del Día" correspondiente a la Séptima Sesión Ordinaria del Ejercicio Fiscal 2015, levantando la mano derecha resultando **APROBADA POR UNANIMIDAD**.-----

3.- PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ACTA DE LA SEXTA SESIÓN ORDINARIA Y SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA CELEBRADAS LOS DÍAS 25 DE JUNIO Y 15 DE JULIO

En Álvaro Obregón, **vecinos y delegación gobernamos juntos**



[Handwritten signatures and marks on the right margin]



DE 2015, RESPECTIVAMENTE.

Acto seguido, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, da lectura al punto 3.- **Presentación y en su caso Aprobación del Acta de la Sexta Sesión Ordinaria y Segunda Sesión Extraordinaria celebradas los días 25 de junio y 15 de julio de 2015, respectivamente**, indicando que ya se encuentran vertidas sus observaciones y/o comentarios, preguntando si existe algún otro comentario al respecto, al no haberlo se somete a votación para ser aprobadas, solicitando levantar su mano, al ser aprobadas se pasan a firma de los integrantes de este Órgano Colegiado, continuando con el siguiente punto de la Orden del Día.

4.- SEGUIMIENTO DE PUNTOS DE ACUERDO.

En seguida, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, indica que este punto no aplica para esta Sesión.

5.- SEGUIMIENTO DE LISTADO DE CASOS.

Acto seguido, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, solicita al C. Ulises Emmanuel Samperio Duarte, Secretario Técnico Suplente y Coordinador de Adquisiciones y Arrendamientos, de lectura a este punto.

En uso de la palabra, el C. Ulises Emmanuel Samperio Duarte, Secretario Técnico Suplente y Coordinador de Adquisiciones y Arrendamientos, comenta que el Listado de Casos No. 14 presentado en la Segunda Sesión Extraordinaria del Comité Delegacional de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, celebrada el día 15 de julio de 2015 para la **Contratación del Desarrollo de las Acciones y Actividades dentro del Programa Nacional de Prevención del Delito PRONAPRED Ejercicio Fiscal 2015**, mediante el procedimiento de Adjudicación Directa, formalizándose con los Contratos Nos: DAO/DGA/DRMYSG/CAPS/15-07/006, con la empresa PROYECTO CORPORACIÓN OPCIÓN MÉXICO, A. C., por un importe de \$5,800,000.00, (cinco millones ochocientos mil pesos 00/100 m.n.), I.V.A. incluido; DAO/DGA/DRMYSG/CAPS/15-07/007, con la empresa, COLIBRÍ, EDUCACIÓN, CULTURA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS, A. C., por un importe de \$2,550,000.00, (dos millones quinientos cincuenta mil pesos 00/100 m.n.), I.V.A. incluido; DAO/DGA/DRMYSG/CAPS/15-07/008, con la empresa, RED, EQUIDAD Y ARTE A.C., por un importe de \$1,600,000.00, (un millón seiscientos mil pesos 00/100 m.n.), I.V.A. incluido; DAO/DGA/DRMYSG/CAPS/15-07/009, con la empresa, CENTRO JUVENIL INTEGRAL, A. C. por un importe de \$2,550,000.00, (dos millones quinientos cincuenta mil pesos 00/100 m.n.), I.V.A. incluido y el DAO/DGA/DRMYSG/CAPS/15-07/010, con la empresa ME.KOMMUNICA, S. A. DE C. V. por un importe de \$799,008.00 (setecientos noventa y nueve mil ocho pesos 00/100 m.n.), I.V.A. incluido.

Asimismo, el C. Ulises Emmanuel Samperio Duarte, Secretario Técnico Suplente y Coordinador de Adquisiciones y Arrendamientos, señala que en la Tercera Sesión Extraordinaria, celebrada el 27 de julio de 2015, se presentó el Listado de Casos No. 15 para la **Contratación del Desarrollo de las Acciones y Actividades del Programa para la Prevención del Delito con Participación Ciudadana (SUBSEMUN 2015) por el periodo de julio a septiembre de 2015; "Prevención Social Violencia y Delincuencia con Participación Ciudadana-Violencia Escolar"**, mediante el procedimiento de Adjudicación Directa, el cual en el momento de integrar la Carpeta se encontraba en proceso de elaboración el Contrato respectivo, haciéndose la precisión de que fue adjudicado con el Contrato No. DAO/DGA/DRMYSG/CAPS/15-07/016, a la persona física Tatiana Revilla Solís, por un importe de \$2,083,047.99 (dos millones ochenta y tres mil cuarenta y siete pesos 99/100 m.n.), I.V.A. incluido.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]





A continuación, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, Pregunta si existe algún comentario al respecto; al no haberlo pasa al siguiente punto de la Orden del Día.

6.- PRESENTACIÓN DE CASOS.

Al respecto, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, indica que este rubro no aplica para esta Sesión, por lo que pasa al siguiente punto de la Orden del Día.

7- SEGUNDO INFORME DE CASOS DICTAMINADOS POR EL COMITÉ DELEGACIONAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DURANTE EL PERIODO DICIEMBRE 2014 (PREINVERSIÓN 2015) Y ENERO-JUNIO DE 2015.

El C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración presenta el Segundo Informe de Casos Dictaminados por el Comité Delegacional de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios durante el periodo diciembre 2014 (Preinversión 2015) y enero-junio de 2015, preguntando si existe algún comentario al respecto, tienen la palabra.

En uso de la palabra, la Lic. Alma Celia Serrano Martínez, Asesora Suplente por la Contraloría Interna y Subdirectora de Auditoría Operativa y Administrativa, indica que en el encabezado se señala la fecha del 30 de abril de 2015, debiendo ser 30 de julio de 2015, asimismo indica que se está realizando el análisis de esta información ya que es cuantiosa y en cuanto se cuente con el mismo se enviarán por oficio las observaciones correspondientes.

Sobre el particular, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, solicita al C. Ulises Emmanuel Samperio Duarte, Secretario Técnico Suplente y Coordinador de Adquisiciones y Arrendamientos, se revisen los encabezados de dicho informe.

8.- SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL DE ADJUDICACIONES FORMALIZADAS BAJO EL AMPARO DE LOS ARTÍCULOS 54 Y 57 DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL Y 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL POR EL PERIODO ABRIL-JUNIO DE 2015.

Continuando con la Sesión, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, también presenta El Segundo Informe Trimestral de adjudicaciones formalizadas bajo el amparo de los Artículos 54 y 57 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal y 52 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal por el periodo abril-junio de 2015, preguntando si existe algún comentario al respecto, tienen la palabra.

En uso de la palabra, la Lic. Alma Celia Serrano Martínez, Asesora Suplente por la Contraloría Interna y Subdirectora de Auditoría Operativa y Administrativa, indica que se revisará y se enviarán por oficio las observaciones correspondientes.

[Handwritten signatures and notes on the right margin]





9.- SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL DE ADJUDICACIONES FORMALIZADAS BAJO EL AMPARO DE LOS ARTÍCULOS 1º, 55, 56 Y 30 DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL POR EL PERIODO ABRIL-JUNIO DE 2015.

A continuación, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, presenta el **Segundo Informe Trimestral de adjudicaciones formalizadas bajo el amparo de los artículos 1º, 55, 56 y 30 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal por el periodo abril-junio de 2015**, preguntando si existe algún comentario al respecto, tienen la palabra.

De igual manera, la Lic. Alma Celia Serrano Martínez, Asesora Suplente por la Contraloría Interna y Subdirectora de Auditoría Operativa y Administrativa, indica que realizará el análisis de la información y se les remitirá por oficio las observaciones correspondientes.

10.- SEGUNDO INFORME TRIMESTRAL MODIFICADO CORRESPONDIENTE AL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS, EJERCICIO FISCAL 2015.

Asimismo, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, indica que se presenta el **Segundo Informe Trimestral Modificado correspondiente al Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, Ejercicio Fiscal 2015**, preguntando si existe algún comentario al respecto, tienen la palabra.

En uso de la palabra, la Lic. Alma Celia Serrano Martínez, Asesora Suplente por la Contraloría Interna y Subdirectora de Auditoría Operativa y Administrativa, indica que se revisará y se enviarán por oficio las observaciones correspondientes.

11.- SEGUNDO INFORME DEL 80/20 CORRESPONDIENTE AL PERIODO ABRIL-JUNIO, EJERCICIO FISCAL 2015.

Acto continuo, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, presenta el **Segundo Informe del 80/20, correspondiente al periodo enero-marzo de 2015**, preguntando si existe algún comentario al respecto, tiene la palabra.

La Lic. Alma Celia Serrano Martínez, Asesora Suplente por la Contraloría Interna y Subdirectora de Auditoría Operativa y Administrativa, indica que se revisará y se enviarán por oficio las observaciones correspondientes.

12.- PRIMER INFORME DE ACTUACIÓN CORRESPONDIENTE AL PERIODO DE ENERO-JUNIO DE 2015.

Por último, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, presenta el **Primer Informe de Actuación correspondiente al periodo de enero-junio de 2015**.

Asimismo, la Lic. Alma Celia Serrano Martínez, Asesora Suplente por la Contraloría Interna y Subdirectora de Auditoría Operativa y Administrativa, manifiesta que se revisará y se enviarán por oficio las observaciones correspondientes.

13.- ASUNTOS GENERALES.

[Handwritten signatures and notes on the right margin]





13.1.- PRESENTACIÓN DEL INFORME DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO AL PARQUE VEHICULAR POR EL MES DE JUNIO DE 2015 (ACUERDO 14) .-----

Continuando con la Sesión, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, hace del conocimiento de este Órgano Colegiado el informe correspondiente al **Acuerdo 14** correspondiente a las reparaciones del Mantenimiento Correctivo al Parque Vehicular del mes de junio de 2015, si se tiene algún comentario al respecto, tienen la palabra, al no haberlo pasa al siguiente punto de los Asuntos Generales. .-----

13.2.- PRESENTACIÓN DEL CALENDARIO ENTREGAS DE LA ACCIÓN INSTITUCIONAL DE BENEFICIO SOCIAL VISUAL 2015, PARA LA ADQUISICIÓN DE 14,000 PIEZAS DE ARMAZONES OFTÁLMICAS CON MICA Y ESTUCHE, LISTADO DE CASOS 10, CORRESPONDIENTE AL MES DE JULIO.-----

El C René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, comenta que se da atención a la petición del Órgano Interno de Control en relación a la Presentación del calendario de entregas de la Acción Institucional de Beneficio Social Visual 2015, para la adquisición de 14,000 piezas de Armazones Oftálmicas con Mica y Estuche, Listado de Casos 10, correspondiente al mes de julio, para conocimiento del Órgano Colegiado, mismo que se irá informando de acuerdo a las entregas que se vayan realizando mes con mes, preguntando si existe algún comentario al respecto, tienen la palabra.-----

Al respecto, la Lic. Alma Celia Serrano Martínez, Asesora Suplente por la Contraloría Interna y Subdirectora de Auditoría Operativa y Administrativa, solicita que se les informe con antelación la programación del Calendario para poder programar la participación del Órgano de Control Interno; no obstante que ya se ha venido colaborando con el área solicitante.-----

En uso de la palabra, el C. Natanael Florentino Luengas López, Vocal Suplente por la Dirección General de Desarrollo Social y Humano y Director de Atención y Desarrollo a la Juventud; indica que se toma nota y se entregaran los calendarios en tiempo y forma. .-----

Finalmente, el C René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, señala que al no haber más comentarios y una vez agotados los puntos de la "Orden del Día", consignados en esta Séptima Sesión Ordinaria del Comité Delegacional de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios 2015; agradecemos a los integrantes su participación en este Comité Delegacional, dando por terminada esta Sesión siendo las 13:25 horas del día antes señalado, firmando para constancia y validez legal todos los que en ella participan. -----

FUNCIONARIOS ASISTENTES

René Antonio Crespo Díaz
Secretario Ejecutivo y Director General de
Administración

Ulises Emmanuel Samperio Duarte
Secretario Técnico Suplente y Coordinador de
Adquisiciones y Arrendamientos

En Álvaro Obregón, **vecinos y delegación gobernamos juntos**

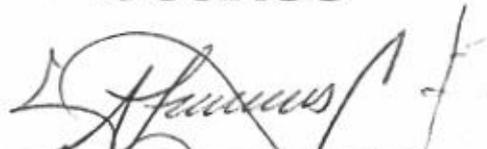


[Handwritten notes and signatures on the right margin]

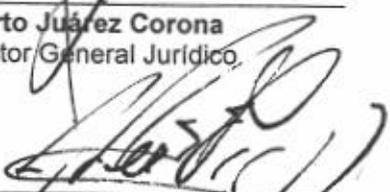




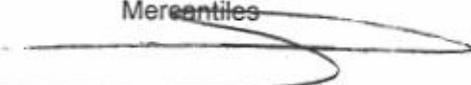
Mario Alberto Juárez Corona
Vocal y Director General Jurídico



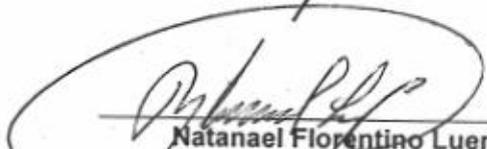
Raúl Felipe Arena Tello
Vocal Suplente por la Dirección General de
Gobierno y J.U.D. de Establecimientos
Mercantiles



Javier Vertiz Macías
Vocal y Director General de Obras y Desarrollo
Urbano



José Luis Hernández Salazar
Vocal Suplente por la Dirección General de
Servicios Urbanos y Coordinador de
Servicios de Limpia



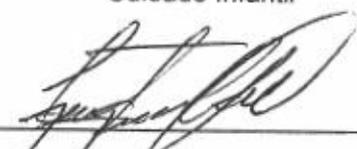
Natanael Florentino Luengas López
Vocal Suplente por la Dirección General de
Desarrollo Social y Humano y Director de
Atención y Desarrollo a la Juventud



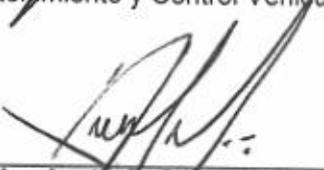
Graciel Ruíz Oliva
Vocal Suplente por la Dirección General de
Cultura, Educación y Deporte y Jefa de la
Unidad Departamental de Atención al
Cuidado Infantil



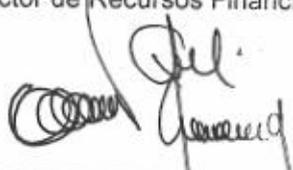
Fernando Alcántara Rivera
Vocal y Coordinador de Almacenes,
Mantenimiento y Control Vehicular



Luis Ignacio Ortiz Castañón
Vocal y Director de Recursos Financieros



Humberto S. Quiroz Soto
Vocal Suplente por la Dirección Ejecutiva de
Participación Ciudadana y Zonas territoriales y
Líder Coordinador de Proyectos "A" en la
Dirección de Organización Ciudadana



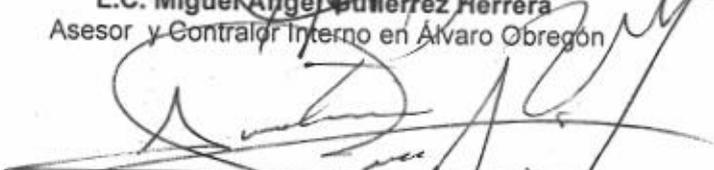
Oscar Manuel González Guzmán
Encargado del Despacho de la Jefatura de la
Oficina del Jefe Delegacional



L.C. Miguel Ángel Gutiérrez Herrera
Asesor y Contralor Interno en Alvaro Obregón



Lic. Alma Celia Serrano Martínez
Asesora Suplente y Subdirectora de Auditoría
Operativa y Administrativa



José Anastasio Parra Ruiz
Asesor Suplente por la Dirección de
Contencioso y Contencioso Jurídico y Coordinador

