



ACTA DE LA PRIMER SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DELEGACIONAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

En la Ciudad de México, siendo las 13:05 horas del día 26 de enero de 2017, en el Salón de Delegados, sito en calle 10 esquina Canario, colonia Tolteca, código postal 01150, día y hora señalados para llevar a cabo la Primer Sesión Ordinaria del Comité Delegacional de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios de este Órgano Colegiado a efecto de realizar la Sesión de referencia, con la presencia de los integrantes que registraron su asistencia en la lista correspondiente: C. María Antonieta Hidalgo Torres, Presidente y Jefa Delegacional en Álvaro Obregón; C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo y Director General de Administración; C. Juan Manuel Cortés Rico, Secretario Técnico y Director de Recursos Materiales y Servicios Generales; C. Juan Manuel González Escamilla, Vocal y Director de Contencioso y Consultivo Jurídico; C. Joaquín Meléndez Lira, Vocal y Director General de Gobierno; C. Abel González Reyes, Vocal y Director General de Obras y Desarrollo Urbano; C. Francisco González Mata, Vocal Suplente por la Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano y Coordinador de Avance Físico y Financiero; C. José Luis Hernández Salazar, Vocal Suplente por la Dirección General de Servicios Urbanos y Coordinador de Servicios de Limpia; C. Natanael Florentino Luengas López, Vocal Suplente por la Dirección General de Desarrollo Social y Humano y Director de Atención y Desarrollo a la Juventud; C. Araceli Ruiz Oliva, Vocal Suplente por la Dirección General de Cultura, Educación y Deporte y J.U.D. de Centros de Desarrollo Infantil; C. Fernando Alcántara Rivera, Vocal y Coordinador de Almacenes y Control Vehicular; C. Héctor Mateo Infante Meléndez, Vocal y Director de Recursos Financieros; C. Cándido Cruz Cruz, Vocal Suplente por la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Zonas Territoriales y Líder Coordinador de Proyectos; C. Gustavo Ernesto Figueroa Cuevas, Vocal y Jefe de la Oficina de la Jefa Delegacional; C. Óscar Manuel González Guzmán, Vocal Suplente por la Jefatura de la Oficina de la Jefa Delegacional y Coordinador de Modernización Administrativa y Digitalización de Archivos, C. Laura Conde Duran, Contralora Ciudadana; C. Norma Patricia Hernández Cruz, Contralora Ciudadana; L.C. Miguel Ángel Gutiérrez-Herrera, Asesor y Contralor Interno en Álvaro Obregón; Lic. Alma Celia Serrano Martínez, Asesora Suplente por la Contraloría Interna y Subdirectora de Auditoría Operativa y Administrativa; C. José Anastacio Parra Ruíz, Asesor y Coordinador de Servicios Legales.

1.- LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DE QUORUM.

El C. René Antonio Crespo Díaz, en su carácter de Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración; a nombre de la Ciudadana Jefa Delegacional María Antonieta Hidalgo Torres, da la más cordial bienvenida a esta Primer Sesión Ordinaria del Comité Delegacional de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios de este Ejercicio 2017, preguntando al C. Juan Manuel Cortés Rico, Secretario Técnico y Director de Recursos Materiales y Servicios Generales, le informe si se cuenta con el Quórum Legal para dar inicio a la Primer Sesión Ordinaria del Comité Delegacional de Adquisiciones Arrendamientos y Prestación de Servicios.

Al respecto, el C. Juan Manuel Cortés Rico, Secretario Técnico y Director de Recursos Materiales y Servicios Generales, indica que se cuenta con el Quórum Legal para dar inicio a esta Primer Sesión Ordinaria del Comité Delegacional de Adquisiciones Arrendamientos y Prestación de Servicios.

A continuación, el C. René Antonio Crespo Díaz, en su carácter de Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración; comenta que por ser la Primer Sesión Ordinaria de este ejercicio 2017, se dará lectura de cómo estará integrado este Comité por sus Titulares y Suplentes de cada una de las áreas participantes, pidiendo que de hoy en adelante tomen sus providencias, para que cuando su Director General nombre al Suplente, podamos cumplir con el Quórum y todas las áreas estén representadas en este Comité Delegacional de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios 2017, el cual se integrará con los siguientes Servidores Públicos, quienes desempeñarán los cargos Titulares y Suplencias como a continuación se enuncian.

CARGO	TITULARES	SUPLENTE
PRESIDENTE	MARÍA ANTONIETA HIDALGO TORRES JEFA DELEGACIONAL EN ÁLVARO OBREGÓN	
SECRETARIO EJECUTIVO	RENÉ ANTONIO CRESPO DÍAZ DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	JUAN MANUEL CORTÉS RICO DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES
SECRETARIO TÉCNICO	JUAN MANUEL CORTÉS RICO DIRECTOR DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	ULISES EMMANUEL SAMPERIO DUARTE COORDINADOR DE ADQUISICIONES Y ARRENDAMIENTOS
VOCAL	MARIO ALBERTO JUÁREZ CORONA DIRECTOR GENERAL JURÍDICO	JUAN MANUEL GONZÁLEZ ESCAMILLA DIRECTOR DE CONTENCIOSO Y CONSULTIVO JURÍDICO
VOCAL	JOAQUÍN MELÉNDEZ LIRA DIRECTOR GENERAL DE GOBIERNO	JORGE GONZÁLEZ JUÁREZ COORDINADOR DE MERCADOS EN VÍA PÚBLICA

En Álvaro Obregón, seguimos trabajando juntos

Calle Canario esq. Calle 10, Col. Tolteca México D.F., C.P. 01150

Tel. 5276 69 01 y 5276 6902

Correo: rene.crespo@df.gob.mx Página web: www.dao.gob.mx





CARGO	TITULARES	SUPLENTE
VOCAL	C. ABEL GONZÁLEZ REYES DIRECTOR GENERAL DE OBRAS Y DESARROLLO URBANO	FRANCISCO GONZÁLEZ MATA COORDINADOR DE AVANCE FÍSICO Y FINANCIERO
VOCAL	JESÚS GARCÍA LANDERO DIRECTOR GENERAL DE SERVICIOS URBANOS	JOSÉ LUIS HERNÁNDEZ SALAZAR COORDINADOR DE SERVICIOS DE LIMPIA
VOCAL	AMILCAR GANADO DÍAZ DIRECTOR GENERAL DE DESARROLLO SOCIAL Y HUMANO	NATANAEL FLORENTINO LUENGAS LÓPEZ DIRECTOR DE ATENCIÓN Y DESARROLLO A LA JUVENTUD
VOCAL	LUIS JORGE DE LA CRUZ AMIEVA DIRECTOR GENERAL DE CULTURA, EDUCACIÓN Y DEPORTE	ARACELI RUÍZ OLIVA JEFE DE LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL
VOCAL	JUAN CARLOS ROCHA CRUZ DIRECTOR EJECUTIVO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y ZONAS TERRITORIALES	CÁNDIDO CRUZ CRUZ LIDER COORDINADOR DE PROYECTOS
VOCAL	HÉCTOR MATEO INFANTE MELÉNDEZ DIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS	GINA PICAZO MENDOZA LIDER COORDINADOR DE PROYECTOS
VOCAL	FERNANDO ALCÁNTARA RIVERA COORDINADOR DE ALMACENES, MANTENIMIENTO Y CONTROL VEHICULAR	EFRAÍN PIÑA QUINTANA JEFE DE LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE SERVICIOS GENERALES
VOCAL	GUSTAVO ERNESTO FIGUEROA JEFATURA DE LA OFICINA DEL JEFE DELEGACIONAL	ÓSCAR MANUEL GONZÁLEZ GÚZMAN COORDINADOR DE MODERNIZACIÓN ADMINISTRATIVA Y DIGITALIZACIÓN DE ARCHIVOS
CONTRALORA CIUDADANA	LAURA CONDE DURAN CONTRALORA CIUDADANA	
CONTRALORA CIUDADANA	NORMA PATRICIA HERNÁNDEZ CRUZ CONTRALORA CIUDADANA	
ASESOR	L.C. MIGUEL ÁNGEL GUTIÉRREZ HERRERA CONTRALOR INTERNO EN ÁLVARO OBREGÓN	LIC. ALMA CELIA SERRANO MARTÍNEZ SUBDIRECTORA DE AUDITORÍA OPERATIVA Y ADMINISTRATIVA
ASESOR	JOSÉ ANASTACIO PARRA RUÍZ COORDINADOR DE SERVICIOS LEGALES	ADÁN EDUARDO ÁNGEL ALVARADO JEFE DE LA UNIDAD DEPARTAMENTAL DE CONTENCIOSO ADMINISTRATIVO
INVITADO	LIC. FRANCISCO ACEVEDO GARCÍA SUBSECRETARIO DE PROGRAMAS DELEGACIONALES Y REORDENAMIENTO EN VÍA PÚBLICA	

Acto seguido, el C. René Antonio Crespo Díaz, en su carácter de Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración; indica que la C. María Antonieta Hidalgo Torres, Presidente y Jefa Delegacional en Álvaro Obregón, dará inicio a esta Primer Sesión Ordinaria del Comité Delegacional de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios para el Ejercicio Fiscal 2017, por lo que le cedo la palabra.

2.- DECLARATORIA DE INSTALACIÓN.

En uso de la palabra, la C. María Antonieta Hidalgo Torres, Presidente y Jefa Delegacional en Álvaro Obregón, agradece a todos los integrantes de este Órgano Colegiado el acompañarla a esta Primer Sesión del Comité Delegacional de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, de este Ejercicio Fiscal 2017; enfatizando algunos puntos: sabemos que la operación de este Gobierno depende en gran medida al trabajo que se realiza en este Comité así como en el Subcomité de Obras; por lo que tenemos que trabajar con profesionalismo, eficiencia y sobre todo con transparencia, es fundamental que de cara al inicio de este ejercicio 2017, observemos todos y cada uno de los lineamientos a los que estamos obligados; por lo que en base a lo dispuesto en el Artículo 38 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Distrito Federal y en apego al artículo 20 párrafo segundo de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal y Artículo 29 de su Reglamento y los apartados III Integración y VI Criterios de Operación de las Sesiones Inciso A del Manual de Integración y Funcionamiento del Comité Delegacional de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios de esta Delegación Vigente; se Declara Formalmente Instalado el Comité Delegacional de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios para el Ejercicio Fiscal 2017, por lo que le solicito al C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo y Director General de Administración; tome la palabra para desahogar la agenda de la propuesta de esta Sesión.

El C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo y Director General de Administración, indica que derivado de las múltiples obligaciones que tiene la Presidente y Jefa Delegacional en Álvaro Obregón, María Antonieta Hidalgo Torres, se tiene que retirar, por lo que le agradece su presencia.

3.- PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACION DEL ORDEN DEL DÍA.

A continuación, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, solicita al C. Juan Manuel Cortés Rico, Secretario Técnico y Director de Recursos Materiales y Servicios Generales, de





Lectura al "Orden del Día".

Al respecto, el C. Juan Manuel Cortés Rico, Secretario Técnico y Director de Recursos Materiales y Servicios Generales, informa que el "Orden del Día", queda integrada por los siguientes puntos:

ORDEN DEL DÍA

- 1.- LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM.
- 2.- DECLARATORIA DE INSTALACIÓN.
- 3.- PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.
- 4.- PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LAS ACTAS DE LA DÉCIMA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA, OCTAVA Y NOVENA SESIONES EXTRAORDINARIAS, CELEBRADAS LOS DÍAS 08, 29 Y 30 DE DICIEMBRE DE 2016, RESPECTIVAMENTE.
- 5.- PRESENTACIÓN DE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL COMITÉ DELEGACIONAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ÁLVARO OBREGÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN.
 - 5.1.- PRESENTACIÓN DEL MANUAL DE INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL COMITÉ DELEGACIONAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ÁLVARO OBREGÓN, EJERCICIO FISCAL 2017. PARA SU REVISIÓN Y/O COMENTARIOS.
 - 5.2.- PRESENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS, BASES Y LINEAMIENTOS (POBALINES) DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS EJERCICIO FISCAL 2017, PARA SU REVISIÓN Y/O COMENTARIOS.
- 6.- MONTOS DE ACTUACIÓN QUE REGIRAN LA CONTRATACIÓN DE ADJUDICACIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ÁLVARO OBREGÓN DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2017; CONFORME A LA AUTORIZACIÓN POR PARTE DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS (PAAAPS) DEL EJERCICIO 2017.
- 7.- PRESENTACIÓN DEL OFICIO CIRCULAR NÚMERO DAO/JD/013/17, DE FECHA 02 DE ENERO DE 2017, MEDIANTE EL CUAL LA C. JEFA DELEGACIONAL MARÍA ANTONIETA HIDALGO TORRES, AUTORIZA AL C. RENÉ ANTONIO CRESPO DÍAZ, DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, PARA QUE OBSERVANDO LA NORMATIVIDAD Y LOS CRITERIOS DE AUSTERIDAD, RACIONALIDAD Y DISCIPLINA PRESUPUESTAL, REALICE LAS EROGACIONES NECESARIAS, CONFORME AL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL DISTRITO FEDERAL PARA EL EJERCICIO FISCAL 2017, PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES, ARRENDAMIENTOS Y/O SERVICIOS.
- 8.- SE PRESENTA A ESTE ÓRGANO COLEGIADO LOS MODELOS DE CONTRATOS QUE SERÁN UTILIZADOS DURANTE EL EJERCICIO 2017.
- 9.- SE PRESENTA A ESTE ÓRGANO COLEGIADO LOS MODELOS DE BASES QUE SERÁN UTILIZADAS DURANTE EL EJERCICIO 2017.
- 10.- SEGUIMIENTO DE PUNTOS DE ACUERDO.
- 11.- SEGUIMIENTO DE LISTADO DE CASOS.
- 12.- PRESENTACIÓN DE CASOS. (NO APLICA).
- 13.- INFORME DE CASOS DICTAMINADOS POR EL COMITÉ DELEGACIONAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DURANTE EL PERÍODO (PREINVERSIÓN 2015) ENERO-DICIEMBRE DE 2016 Y PREINVERSIÓN 2017.
- 14.- CUARTO INFORME TRIMESTRAL Y ANUAL DE ADJUDICACIONES FORMALIZADAS BAJO EL AMPARO DE LOS ARTÍCULOS 54 Y 57 DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL Y 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL POR EL PERÍODO OCTUBRE-DICIEMBRE DE 2016.
- 15.- CUARTO INFORME TRIMESTRAL Y ANUAL DE ADJUDICACIONES FORMALIZADAS BAJO EL AMPARO DE LOS ARTÍCULOS 1º, 55, 56 Y 65 DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL POR EL PERÍODO OCTUBRE-DICIEMBRE DE 2016.

En Álvaro Obregón, seguimos trabajando juntos

Calle Canario esq. Calle 10, Col. Toltéca México D.F., C.P. 01150

Tel. 5276 69 01 y 5276 6902

Correo: rene.crespo@df.gob.mx Página web: www.dao.gob.mx



DELEGACIÓN



16.- CUARTO INFORME TRIMESTRAL MODIFICADO CORRESPONDIENTE AL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS, EJERCICIO FISCAL 2016.

17.- PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS (PAAAPS 2017).

18.- INFORME DE ACTUACIÓN CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO SEMESTRE DE 2016.

19.- 80/20 CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2016.

20.- ASUNTOS GENERALES.

20.1 PRESENTACIÓN DEL INFORME DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO AL PARQUE VEHICULAR POR EL MES DE DICIEMBRE DE 2016 (ACUERDO 14).

El C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, pregunta si existe algún comentario al respecto, tienen la palabra, no habiendo ningún comentario, somete a consideración de los miembros de este Órgano Colegiado, la Aprobación del Orden del Día, requiriendo a los integrantes del Comité con derecho de voz y voto que estén en contra se sirvan manifestarlo, no existiendo ningún voto en contra, solicita se sirvan manifestar los que estén a favor de la aprobación del "Orden del Día" correspondiente a la Primer Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamiento y Prestación de Servicios del Ejercicio Fiscal 2017, misma que queda aprobada por **UNANIMIDAD**.

4.- PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LAS ACTAS DE LA DÉCIMA SEGUNDA SESIÓN ORDINARIA, OCTAVA Y NOVENA SESIONES EXTRAORDINARIAS, CELEBRADAS LOS DÍAS 08, 29 Y 30 DE DICIEMBRE DE 2016, RESPECTIVAMENTE.

Continuando con el siguiente punto del Orden del Día el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, da lectura al punto 3.- **Presentación y aprobación de las Actas de la Décima Segunda Sesión Ordinaria, Octava y Novena Sesiones Extraordinarias, celebradas los días 08, 29 y 30 de Diciembre de 2016, respectivamente**, en las cuales ya se encuentran vertidas sus observaciones, por lo que se somete a votación para su aprobación y firma de sus integrantes.

Al respecto, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, somete a votación para su autorización y firma correspondiente las **Actas de la Décima Segunda Sesión Ordinaria, Octava y Novena Sesiones Extraordinarias**, mismas que son aprobada por **UNANIMIDAD**, continuando con el siguiente punto del Orden del Día.

5.- PRESENTACIÓN DE LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL COMITÉ DELEGACIONAL PARA SU REVISIÓN Y/O COMENTARIOS.

5.1.- PRESENTACIÓN DEL MANUAL DE INTEGRACIÓN Y FUNCIONAMIENTO DEL COMITÉ DELEGACIONAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ÁLVARO OBREGÓN, EJERCICIO FISCAL 2017. PARA SU REVISIÓN Y/O COMENTARIOS.

A continuación, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, hace la precisión que este Manual ya se encuentra en revisión ante la Coordinación General de Modernización Administrativa (CGEMA), por lo que se somete a su autorización en lo general para posteriormente enviar a esta instancia para su aprobación y formalización y proceder al registro y publicación del mismo.

Al respecto, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, pregunta si existe algún comentario al respecto, al no haberlo, pasa siguiente punto del Orden del Día.

5.2.- PRESENTACIÓN DE LAS POLÍTICAS, BASES Y LINEAMIENTOS (POBALINES) DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS EJERCICIO FISCAL 2017, PARA SU REVISIÓN Y/O COMENTARIOS.

Con respecto a este punto, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, comenta que es importante mencionar que únicamente se realizó el cambio en los integrantes que firman el mismo, por lo que pregunto, si existe algún comentario al respecto.

Al respecto, Lic. Alma Celia Serrano Martínez, Asesora Suplente por la Contraloría Interna y Subdirectora de Auditoría Operativa y Administrativa, señala que se revisaran los documentos en la parte normativa y una vez que se concluya la revisión se enviarán por escrito las observaciones correspondientes.

A continuación, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, indica que estaremos en espera de los comentarios que se tengan al respecto para poder someterlo a autorización en la próxima

En Álvaro Obregón, seguimos trabajando juntos

Calle Canario esq. Calle 10, Col. Tólteca México D.F., C.P. 01150

Tel. 5276 69 01 y 5276 6902

Correo: rene.crespo@df.gob.mx Página web: www.dag.gob.mx





[Handwritten signatures and notes in the top right corner]

Sesión Ordinaria.

6.- MONTOS DE ACTUACIÓN QUE REGIRAN LA CONTRATACIÓN DE ADJUDICACIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ÁLVARO OBREGÓN DURANTE EL EJERCICIO FISCAL 2017; CONFORME A LA AUTORIZACIÓN POR PARTE DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS DEL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS (PAAAPS) DEL EJERCICIO 2017.

Acto seguido el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, presenta los Montos de Actuación que regirán la Contratación de Adjudicaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios de Álvaro Obregón, conforme a la autorización por parte de la Secretaría de Finanzas del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAAAPS) del Ejercicio Fiscal 2017, por lo que solicita al C. Juan Manuel Cortés Rico, Secretario Técnico y Director de Recursos Materiales y Servicios Generales, de lectura a este punto.

Tomando la palabra, el C. Juan Manuel Cortés Rico, Secretario Técnico y Director de Recursos Materiales y Servicios Generales, hace del conocimiento a este Órgano Colegiado, que con oficio DAO/DGA/0078/17, de fecha 23 de enero de 2017, se autorizan los Montos de Actuación que regirán la Contratación de Adjudicaciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios de la Delegación Álvaro Obregón, asimismo se informa que la Secretaría de Finanzas, a través del oficio No. SFCDMX/SE/DGPP/107/2017, de fecha 18 de enero de 2017, comunicó la validación Presupuestal del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, para este Órgano Político Administrativo, por un importe de **\$759,561,411.00 (setecientos cincuenta y nueve millones quinientos sesenta y un mil cuatrocientos once pesos 00/100 m.n.)** por lo que nuestros Montos de Actuación quedarán de la siguiente manera:

➤ **Adjudicación Directa**, será de **\$350,000.00 (trescientos cincuenta mil pesos 00/100 m.n.)**, antes del impuesto al valor agregado;

-**Invitación Restringida a Cuando Menos Tres Proveedores**, será de **\$350,000.01 hasta \$6, 650,000.00, (trescientos cincuenta y un mil pesos 01/100 M.N.) hasta (seis millones seiscientos cincuenta mil pesos 00/100 M.N.)** antes del impuesto al valor agregado y.

➤ **Licitación Pública Nacional e Internacional**, será de **\$6,650,000.01, (seis millones seiscientos cincuenta mil pesos 01/100 M.N.)** en adelante, antes del impuesto al valor agregado.

Tomando la palabra, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, señala que este punto viene correlacionado con el punto 17, por lo que pregunta si existe algún comentario al respecto, tienen la palabra, al no haberlo pasa al siguiente punto del Orden del Día.

7.- PRESENTACIÓN DEL OFICIO CIRCULAR NÚMERO DAO/JD/013/17, DE FECHA 02 DE ENERO DE 2017, MEDIANTE EL CUAL LA C. JEFA DELEGACIONAL MARÍA ANTONIETA HIDALGO TORRES, AUTORIZA AL C. RENÉ ANTONIO CRESPO DÍAZ, DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN, PARA QUE OBSERVANDO LA NORMATIVIDAD Y LOS CRITERIOS DE AUSTERIDAD, RACIONALIDAD Y DISCIPLINA PRESUPUESTAL, REALICE LAS EROGACIONES NECESARIAS, CONFORME AL PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL DISTRITO FEDERAL PARA EL EJERCICIO FISCAL 2017, PARA LA ADQUISICIÓN DE BIENES, ARRENDAMIENTOS Y/O SERVICIOS.

El C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, comenta que mediante el Oficio Circular Número DAO/JD/013/17, de fecha 02 de enero de 2017, la C. Jefa Delegacional y Presidenta de este Comité autoriza la Adquisición, Arrendamientos y/o Contratación de Servicios, durante el ejercicio Fiscal 2017, que demanden las diferentes áreas Delegacionales para el cumplimiento de sus cargas y programas de trabajo.

Al respecto, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, pregunta si existe algún comentario al respecto, tienen la palabra; al no haberlo da continuidad al siguiente punto del Orden del Día.

8.- SE PRESENTA A ESTE ÓRGANO COLEGIADO LOS MODELOS DE CONTRATOS, QUE SERÁN UTILIZADOS DURANTE EL EJERCICIO 2017.

En seguida, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, indica que se presentan los modelos de Contratos que serán utilizados durante el Ejercicio Fiscal 2017, en los cuales ya se encuentran vertidos los comentarios emitidos por el Órgano Interno de Control y la Dirección de Contencioso y Consultivo Jurídico, si existe algún comentario al respecto, tienen la palabra, al no haberlo continuamos con el siguiente punto del Orden del Día.

9.- SE PRESENTA A ESTE ÓRGANO COLEGIADO LOS MODELOS DE BASES QUE SERÁN UTILIZADAS DURANTE EL EJERCICIO 2016.

Continuando con el curso de la Sesión, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, señala que también se presentan los Modelos de Bases que serán utilizadas durante el Ejercicio Fiscal

En Álvaro Obregón, seguimos trabajando juntos

Calle Canario esq. Calle 10, Col. Tólteca México D.F., C.P. 01150

Tel. 5276 69 01 y 5276 6902

Correo: rene.crespo@df.gob.mx Página web: www.dao.gob.mx



DELEGACIÓN



2017, en donde de igual forma, se realizaron las correcciones solicitadas por el Órgano Interno de Control y la Dirección de Contencioso y Consultivo Jurídico, pregunto si existe algún comentario al respecto, tienen la palabra, de no ser así pasamos al siguiente punto.

10.- SEGUIMIENTO DE PUNTOS DE ACUERDO.

Retomando la palabra, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, solicita al C. Juan Manuel Cortés Rico, Secretario Técnico y Director de Recursos Materiales y Servicios Generales, de lectura a este punto.

Al respecto, el C. Juan Manuel Cortés Rico, Secretario Técnico y Director de Recursos Materiales y Servicios Generales, comenta que el Órgano de Control Interno, en las Sesiones Octava, Novena, Décima y Décima Primera y Segunda (Ordinarias) del Comité Delegacional de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios; solicitó reforzar, transparentar y efficientar las adquisiciones concernientes a los Listados de Casos Nos 26, 27, 28, 29 y 30, solicitó documentar la presentación de las personalidades acreditadas de quienes estarían recibiendo el beneficio de la adquisición de la Instalación y Suministro de Equipos de Alarmas Vecinales de Seguridad; Instalación y Colocación de Circuito Cerrado de Televisión CCTV y Servicio de Instalación y Suministro del Cableado al Sistema de Cámaras de Vigilancia (CCTV), con "Presupuesto Participativo" 2016 para darle seguimiento al proceso del destinatario; por lo que con Oficio Núm. DAO/DGG/DSP/457/2016, de fecha 07 de diciembre, la Dirección de Seguridad Pública, envió la relación de los beneficiarios al Presupuesto Participativo, correspondiente a la adquisición de la Instalación y Suministro de Equipos de Alarmas Vecinales de Seguridad; Instalación y Colocación de Circuito Cerrado de Televisión CCTV y Adquisición del Servicio de Instalación y Suministro del Cableado al Sistema de Cámaras de Vigilancia (CCTV), con "Presupuesto Participativo" 2016; dando atención a las adquisiciones concernientes a los Listados de Casos Nos 26, 27, 28, 29 y 30, de las adquisiciones arriba citadas. Por lo que se envió copia simple al Órgano de Control Interno de dicha relación a través del Oficio DAO/DGA/2524/2016, de fecha 16 de diciembre de 2016, por lo que este ACUERDO se da por ATENDIDO.

Tomando la palabra, la Lic. Alma Celia Serrano Martínez, Asesora Suplente por la Contraloría Interna y Subdirectora de Auditoría Operativa y Administrativa, indica que se revisó la documentación, realizándose el análisis correspondiente y en efecto se corroboró que ya se cumple con lo solicitado.

11.- SEGUIMIENTO DE LISTADO DE CASOS.

Acto seguido, el C. Juan Manuel Cortés Rico, Secretario Técnico y Director de Recursos Materiales y Servicios Generales, de lectura a este punto.

Tomando la palabra, el C. Juan Manuel Cortés Rico, Secretario Técnico y Director de Recursos Materiales y Servicios Generales, comenta que en la Octava Sesión Extraordinaria celebrada el día 29 de diciembre de 2016, se llevaron a cabo las siguientes adjudicaciones:

- Listado de Casos Número 65; referente a la Contratación para el Servicio de Radiocomunicación Troncalizada en Sistema Tetra para 200 Equipos con características de comunicación de flotilla o grupal para el mes de enero de 2017, adjudicándose a la empresa Servicios Troncalizada, S.A. de C. V., con el Contrato CAPS/17-01/001 por un importe de \$234,018.40 (doscientos treinta y cuatro mil dieciocho pesos 40/100 M.N.).
- Listado de Casos Número 66; correspondiente a la Contratación del Servicio de Fumigación y Control de Plagas, para todo tipo de fauna nociva principalmente insectos rastreros y voladores, así como Desratización de las diversas áreas de la Delegación Álvaro Obregón por el periodo de enero-febrero de 2017 y/o al término de la suficiencia presupuestal, adjudicándose a la empresa Corporativo Norsus, S.A. de C. V., con el Contrato CAPS/17-01/002 por un importe de \$649,999.99 (seiscientos cuarenta y nueve mil novecientos noventa y nueve pesos 99/100 M.N.).
- Listado de Casos Número 67; para la Contratación del Servicio de Limpieza Integral para oficinas y recintos delegacionales, con 90 personas como mínimo para cubrir los servicios para el periodo de enero-febrero de 2017 y/o al término de la suficiencia presupuestal, adjudicándose a la empresa Corporativo Norsus, S.A. de C. V., con el Contrato CAPS/17-01/003 por un importe de \$1,299,999.24 (un millón doscientos noventa y nueve mil novecientos noventa y nueve pesos 24/100 M.N.).
- Listado de Casos Número 68; correspondiente a la Contratación del Servicio de Impresión de Volantes, Lonas, Pendones, Carteles, Dípticos, Trípticos, Poli dípticos Invitaciones, Sobre Imanes y Cuadernillos, para el periodo enero-marzo de 2017, adjudicándose a la empresa Me Kommunica, S.A. de C. V., con el Contrato CAPS/17-01/004 por un importe de \$1,100,000.00 (un millón cien mil pesos 00/100 M.N.).
- Listado de Casos Número 69; referente a la Contratación del Servicio de rotulación de bardas, por el periodo de enero-marzo de 2017, adjudicándose a la persona física Héctor Javier Alonso Piña, con el Contrato CAPS/17-01/005 por un importe de \$1,000,000.00 (un millón de pesos 00/100 M.N.).





➤ **Listado de Casos Número 70;** concerniente a la Contratación para el Suministro de Gas Licuado, para las diversas áreas de la Delegación Álvaro Obregón por el período de enero a marzo de 2017, y/o al término de la suficiencia presupuestal, adjudicándose a la empresa Gas Licuado de México, S.A. de C. V., con el Contrato CAPS/17-01/006 por un importe de \$1,403,748.00 (un millón cuatrocientos tres mil setecientos cuarenta y ocho pesos 00/100 M.N.).

➤ **Listado de Casos Número 71;** para llevar a cabo la Contratación del Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo a 3 Subestaciones, 2 Plantas de Luz de Emergencia y Equipos Periféricos por el Periodo de enero a marzo de 2017, y/o al término de la suficiencia presupuestal, adjudicándose a la persona física Felipe Ávila Torres, con el Contrato CAPS/17-01/007 por un importe de \$676,300.00 (seiscientos setenta y seis mil trescientos pesos 00/100 M.N.).

➤ **Listado de Casos Número 72;** relativo a la Contratación del Servicio de Mantenimiento Correctivo al Parque Vehicular de la Delegación Álvaro Obregón que comprende Unidades Vehiculares y Maquinaria, para el periodo de enero a marzo de 2017 y/ o agotar suficiencia presupuestal autorizada, adjudicándose a las siguientes personas físicas y morales: Martha Delia Trejo Vega, con el Contrato CAPS/17-01/008 por un importe de \$3,177,137.00 (tres millones ciento setenta y siete mil ciento treinta y siete pesos 00/100 M.N.); Taller Central de Ingeniería TCI, S.A. de C.V., con el Contrato CAPS/17-01/009 por un importe de \$2,500,000.00 (dos millones quinientos mil pesos 00/100 M.N.); Professional Technician Services, S. A. de C. V., con el Contrato CAPS/17-01/010 por un importe de \$2,000,000.00 (dos millones de pesos 00/100 M.N.); Caho Multiservicios, S. A. de C.V., con el Contrato CAPS/17-01/011 por un importe de \$750,000.00 (setecientos cincuenta mil pesos 00/100 M.N.).

➤ **Listado de Casos Número 73;** para llevar a cabo la Contratación del Servicio de Mantenimiento Preventivo Afinación y Verificación 1ra. Fase 2017, con terminaciones de Placa Vehicular 5, 6, 7, 8, 3,4 así como Vehículos a Regularizar por Extemporaneidad de Verificación; para el periodo enero a marzo de 2017 y/o agotar suficiencia presupuestal, adjudicándose a las siguientes personas física y moral siguientes: Martha Delia Trejo Vega, con el Contrato CAPS/17-01/012 por un importe de \$3,236,553.69 (tres millones doscientos treinta y seis mil quinientos cincuenta y tres pesos 69/100 M.N.); Taller Central de Ingeniería TCI, S.A. de C.V., con el Contrato CAPS/17-01/013 por un importe de \$2,500,000.00 (dos millones quinientos mil pesos 00/100 M.N.).

➤ **Listado de Casos Número 74;** para llevar a cabo la Adquisición de Alimentos Perecederos y No Perecederos por el periodo de enero a marzo de 2017, adjudicándose a las empresas: Meca Refs, S.A. de C.V., con el Contrato CAPS/17-01/014 por un importe de \$3,858,840.00 (tres millones ochocientos cincuenta y ocho mil ochocientos cuarenta pesos 00/100 M.N.); Abimarcer, S.A. de C.V., con el Contrato CAPS/17-01/015 por un importe de \$1,257,986.94 (un millón doscientos cincuenta y siete mil novecientos ochenta y seis pesos 94/100 M.N.).

➤ **Listado de Casos Número 75;** para llevar a cabo la Contratación del Servicio de arrendamiento de Sillas (Plástico plegables, plegable acojinada, fundas y moños) Carpas de diferentes medidas, Mesas (Redondas, Tablón o Britch con Mantel o Cubre Mantel), Atril, Pódium, Templete, Tarima, Toldo, Mampara, Lonas, Carpa, Valla de Popotillo, Unifila, Ground Support, Stand y Paños por el periodo de enero a marzo de 2017, y/o al término de la suficiencia presupuestal, adjudicándose a la empresa Servicios y Eventos BK, S.A. de C. V., con el Contrato CAPS/17-01/016 por un importe de \$500,000.00 (quinientos mil pesos 00/100 M.N.).

➤ **Listado de Casos Número 76;** para llevar a cabo la Contratación del Mantenimiento Preventivo y Correctivo de los Sistemas de calentamiento, de bombeo y filtrado de las albercas en las instalaciones deportivas de la Delegación Álvaro Obregón: Alberca la Cuesta, Mago Septién (La Cañada), Parque Acuático Jalalpa, Alberca Christopher Tronco Sánchez (Plateros), Parque Acuático Las Águilas Gimnasio G-3, por el periodo de enero a marzo de 2017, y/o al término de la suficiencia presupuestal, adjudicándose a la empresa Comercializadora Santos Reyes, S.A. de C. V., con el Contrato CAPS/17-01/017 por un importe de \$900,000.00 (novecientos mil pesos 00/100 M.N.).

➤ **Listado de Casos Número 77;** para llevar a cabo la Contratación del Servicio Especializado para Control de Vectores y Plagas a los 21 Centros de Atención y Cuidado Infantil CACI'S, (Autogenerados), adjudicándose a la empresa Fireky, S.A. de C. V., con el Contrato CAPS/16-12/012 por un importe de \$719,999.99 (setecientos diecinueve mil novecientos noventa y nueve pesos 99/100 M.N.).

➤ **Listado de Casos Número 78;** para llevar a cabo la Contratación del Servicio de Limpieza Profunda que incluye lavado de Tinacos y Cisternas a los 21 Centros de Atención y Cuidado Infantil CACI'S, (Autogenerados), adjudicándose a la empresa Magce Servicios, S.A. de C. V., con el Contrato CAPS/16-12/013 por un importe de \$600,000.00 (seiscientos mil pesos 00/100 M.N.).

Respecto a la Novena Sesión Extraordinaria, presentada el día 30 de diciembre de 2016, se llevaron a cabo las siguientes adjudicaciones:

➤ **Listado de Casos Número 79;** relativa a la Adquisición de Diversos Materiales y Suministros Capítulo 2000, con Recursos Adicionales a los establecidos en la Ley de Ingresos 2016, adjudicándose a las siguientes personas Morales:--

En Álvaro Obregón, seguimos trabajando juntos

Calle Canario esq. Calle 10, Col. Toltéca México D.F., C.P. 01150

Tel. 5276 69 01 y 5276 6902

Correo: rene.gresno@df.gob.mx Página web: www.dao.gob.mx



DELEGACIÓN



- Comercializadora Midland, S.A. de C. V., con el Contrato CAPS/16-012/001 por un importe de \$20,189,677.07 (veinte millones ciento ochenta y nueve mil seiscientos setenta y siete pesos 07/100 M.N.).-----
- Grupo Comercial Kastor, con el Contrato CAPS/16/012/002, por un importe de \$42,328,659.76 (cuarenta y dos millones trescientos veintiséis mil seiscientos cincuenta y nueve pesos 76/100 M.N.).-----
- Soluciones Estratégicas Universales, S. A. de C. V., con el Contrato CAPS/16/012/003, por un importe de \$44,349,999.66 (cuarenta y cuatro millones trescientos cuarenta y nueve mil novecientos noventa y nueve pesos 66/100 M.N.).-----
- Grupo Comercial Isabest, S. A. de C. V., con el Contrato CAPS/16/012/004, por un importe de \$10,607,954.22 (diez millones seiscientos siete mil novecientos noventa y cuatro pesos 22/100 M.N.).-----
- Ibero Azteca 2000, S. A. de C. V. con el Contrato CAPS/16/012/005, por un importe de \$9,816,992.13 (nueve millones ochocientos dieciséis mil novecientos noventa y dos pesos 13/100 M.N.).-----
- Comercializadora Laurents, S. A. de C. V., con el Contrato CAPS/16/012/006, por un importe de \$46,039,999.56 (cuarenta y seis millones treinta y nueve mil novecientos noventa y nueve pesos 56/100 M.N.).-----
- Grupo Saem, S. A. de C. V., con el Contrato CAPS/16/012/007, por un importe de \$16,612,613.58 (dieciséis millones seiscientos doce mil seiscientos trece pesos 58/100 M.N.).-----
- Listado de Casos Número 80; para llevar a cabo la Adquisición de Diversos Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles, Capítulo 5000, con Recursos Adicionales a los establecidos en la Ley de Ingresos 2016, adjudicándose a las siguientes personas morales: -----
- Comercializadora Midland, S.A. de C. V., con el Contrato CAPS/16-012/008 por un importe de \$2,353,999.99 (dos millones trescientos cincuenta y tres mil novecientos noventa y nueve pesos 99/100 M.N.).-----
- Grupo Comercial Isabest, S. A. de C. V., con el Contrato CAPS/16/012/009, por un importe de \$41,669,999.93 (cuarenta y un millones seiscientos sesenta y nueve mil novecientos noventa y nueve pesos 93/100 M.N.).-----
- Soluciones Ambientales Fortuna, S. A. de C. V. con el Contrato CAPS/16/012/010, por un importe de \$23,400,000.00 (veintitrés millones cuatrocientos mil pesos 00/100 M.N.).-----
- Comercializadora Laurents, S. A. de C. V., con el Contrato CAPS/16/012/011, por un importe de \$4,131,999.73 (cuatro millones ciento treinta y un mil novecientos noventa y nueve pesos 73/100 M.N.).-----
- Listado de Casos Número 81; para llevar a cabo la Adquisición de 2 Vehículos Tipo Sedan, (Recursos Autogenerados), adjudicándose a la empresa Taller Central de Ingeniería TCI, S.A. de C. V., con el Contrato CAPS/16-012/014 por un importe de \$541,952.00 (quinientos cuarenta y un mil novecientos cincuenta y dos pesos 00/100 M.N.).--
- Listado de Casos Número 82; para llevar a cabo la Adquisición de Material de Limpieza, (Autogenerados), adjudicándose a la empresa Telcoi, S.A. de C. V., con el Contrato CAPS/16-012/015 por un importe de \$753,599.80 (setecientos cincuenta y tres mil quinientos noventa y nueve pesos 80/100 M.N.).-----
- Listado de Casos Número 83; para llevar a cabo la Adquisición de Materiales y Útiles de Enseñanza, (Autogenerados), adjudicándose a la persona física Laura Martina Gómez Mejía., con el Contrato CAPS/16-012/016 por un importe de \$597,999.49 (quinientos noventa y siete mil novecientos noventa y nueve pesos 49/100 M.N.).-----
- Listado de Casos Número 84; para llevar a cabo la Contratación del servicio de levantamiento, suministro y aplicación del sistema de impermeabilización base agua en 1,657 m2 de superficie en diferentes centros educativos "CACI'S" que incluye: retiro de impermeabilizante existente, sellado y tratamiento de fisuras y grietas, aplicación de una mano de impermeabilizante base agua, aplicación de malla y aplicación de segunda mano de impermeabilizante como acabado, limpieza y retiro de escombros de todas las áreas de trabajo, (Autogenerados), adjudicándose a la persona física Benito Martínez Barquín., con el Contrato CAPS/16-012/018 por un importe de \$499,751.20 (cuatrocientos noventa y nueve mil setecientos cincuenta y un pesos 20/100 M.N.).-----

12.- PRESENTACIÓN DE CASOS.

Al respecto, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, señala que en esta Sesión no aplica este punto; toda vez que no se presenta ningún caso, por lo que continúa con el siguiente punto del Orden del Día.

En Álvaro Obregón, seguimos trabajando juntos

Calle Canario esq. Calle 10, Col. Toluca México D.F., C.P. 01150

Tel. 5276 69 01 y 5276 6902

Correo: rene.crespo@df.gob.mx Página web: www.dao.gob.mx





13- INFORME DE CASOS DICTAMINADOS POR EL COMITÉ DELEGACIONAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DURANTE EL PERIODO (PREINVERSIÓN 2015) ENERO-DICIEMBRE DE 2016 Y PREINVERSIÓN 2017.

El C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración presenta el Informe de Casos Dictaminados por el Comité Delegacional de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios durante el periodo (Preinversión 2015) y enero-diciembre de 2016 y Preinversión 2017, preguntando si existe algún comentario al respecto, tienen la palabra.

En uso de la palabra, la Lic. Alma Celia Serrano Martínez, Asesora Suplente por la Contraloría Interna y Subdirectora de Auditoría Operativa y Administrativa, indica que se está realizando el análisis de esta información ya que es cuantiosa y en cuanto se cuente con el mismo; se enviarán por oficio las observaciones correspondientes.

14- CUARTO INFORME TRIMESTRAL Y ANUAL DE ADJUDICACIONES FORMALIZADAS BAJO EL AMPARO DE LOS ARTÍCULOS 54 Y 57 DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL Y 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL POR EL PERIODO OCTUBRE-DICIEMBRE DE 2016.

Continuando con la Sesión, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, también presenta el Cuarto Informe Trimestral y Anual de adjudicaciones formalizadas bajo el amparo de los Artículos 54 y 57 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal y 52 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal por el periodo octubre-diciembre de 2016, preguntando si existe algún comentario al respecto, tienen la palabra.

En uso de la palabra, la Lic. Alma Celia Serrano Martínez, Asesora Suplente por la Contraloría Interna y Subdirectora de Auditoría Operativa y Administrativa, indica que se está realizando el análisis de esta información ya que es cuantiosa y en cuanto se cuente con el mismo; se enviarán por oficio las observaciones correspondientes.

15.- CUARTO INFORME TRIMESTRAL Y ANUAL DE ADJUDICACIONES FORMALIZADAS BAJO EL AMPARO DE LOS ARTÍCULOS 1º, 55, 56 Y 65 DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL POR EL PERIODO OCTUBRE-DICIEMBRE DE 2016.

A continuación, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, presenta el Cuarto Informe Trimestral y Anual de adjudicaciones formalizadas bajo el amparo de los artículos 1º, 55, 56 y 30 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal por el periodo octubre-diciembre de 2016, preguntando si existe algún comentario al respecto, tienen la palabra.

En uso de la palabra, la Lic. Alma Celia Serrano Martínez, Asesora Suplente por la Contraloría Interna y Subdirectora de Auditoría Operativa y Administrativa, indica que se está realizando el análisis de esta información ya que es cuantiosa y en cuanto se cuente con el mismo; se enviarán por oficio las observaciones correspondientes.

16.- CUARTO INFORME TRIMESTRAL MODIFICADO CORRESPONDIENTE AL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS, EJERCICIO FISCAL 2016.

Asimismo, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, indica que se presenta el Cuarto Informe Trimestral Modificado correspondiente al Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, Ejercicio Fiscal 2016, preguntando si existe algún comentario al respecto, tienen la palabra.

En uso de la palabra, la Lic. Alma Celia Serrano Martínez, Asesora Suplente por la Contraloría Interna y Subdirectora de Auditoría Operativa y Administrativa, indica que se está realizando el análisis de esta información ya que es cuantiosa y en cuanto se cuente con el mismo; se enviarán por oficio las observaciones correspondientes.

17.- PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS (PAAAPS 2017).

Acto continuo, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, presenta el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAAAPS 2016), que viene en correlación con el punto 6, mismo que ya fue autorizado por la Secretaría de Finanzas; asimismo y en este momento se hace entrega al Órgano Interno de Control de la copia simple del Oficio No. DAO/DGA/0118/2017, de fecha 23 de enero, mediante el cual fue enviado el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios (PAAAPS) 2017 para su publicación en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México; por lo que en cuanto se cuente con la misma se hará del conocimiento de este Órgano Colegiado.

18.- INFORME DE ACTUACIÓN CORRESPONDIENTE AL SEGUNDO SEMESTRE DE 2016.

El C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, señala que se

En Álvaro Obregón, seguimos trabajando juntos

Calle Canario esq. Calle 10, Col. Tólteca México D.F., C.P. 01150

Tel. 5276 69 01 y 5276 6902

Correo: rene.crespo@df.ahm.mx Página web: www.dao.ahm.mx





presenta el Informe de Actuación, preguntando si existe algún comentario al respecto, no sin antes hacer la precisión de que es un preliminar en tanto no se cierre la Cuenta Pública 2016.

En uso de la palabra, la Lic. Alma Celia Serrano Martínez, Asesora Suplente por la Contraloría Interna y Subdirectora de Auditoría Operativa y Administrativa, indica que se está realizando el análisis de esta información ya que es cuantiosa y en cuanto se cuente con el mismo; se enviarán por oficio las observaciones correspondientes.

19.-80/20 CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2016.

El C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, presenta el informe correspondiente al 80/20 del ejercicio fiscal 2016, preguntando si existe algún comentario al respecto.

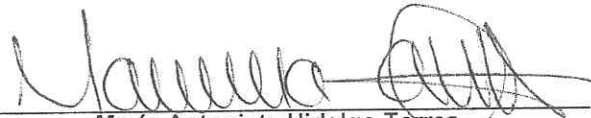
En uso de la palabra, la Lic. Alma Celia Serrano Martínez, Asesora Suplente por la Contraloría Interna y Subdirectora de Auditoría Operativa y Administrativa, indica que se está realizando el análisis de esta información ya que es cuantiosa y en cuanto se cuente con el mismo; se enviarán por oficio las observaciones correspondientes.

20.- ASUNTOS GENERALES.

20.1 PRESENTACIÓN DEL INFORME DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO AL PARQUE VEHICULAR POR EL MES DE DICIEMBRE DE 2015 (ACUERDO 14).

En seguida, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, como último punto del Orden del Día, presenta el punto 20.1.- correspondiente al informe referente al Acuerdo 14, correspondiente a las reparaciones del Mantenimiento Correctivo al Parque Vehicular del mes de diciembre de 2016, si se tiene algún comentario al respecto, tienen la palabra, al no haberlo, les recuerdo que en la Décima Segunda Sesión Ordinaria del 13 de diciembre de 2016 se presentó el Calendario de Sesiones para este ejercicio fiscal 2017, mismas que se llevarán a cabo el último jueves de cada mes en este Salón de Delegados a las 13:00 horas; preguntando si existe algún otro comentario al respecto, al no haberlo y una vez agotados los puntos del "Orden del Día", consignados en esta Primer Sesión Ordinaria del Comité Delegacional de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios 2017, agradecemos a los integrantes su participación en este Comité Delegacional, dando por terminada esta Sesión siendo las 13:35 horas del día antes señalado, por su atención muchas gracias

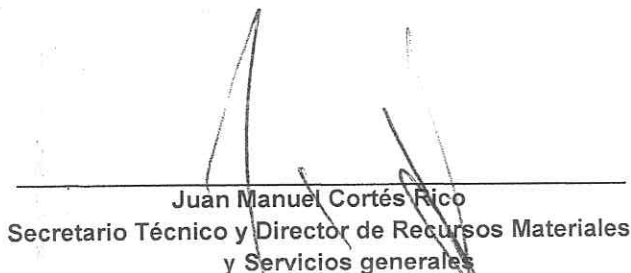
FUNCIONARIOS ASISTENTES


María Antonieta Hidalgo Torres

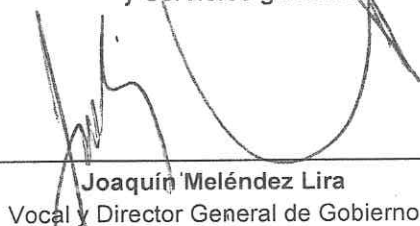
Presidente y Jefa Delegacional en Álvaro Obregón


René Antonio Crespo Díaz

Secretario Ejecutivo y Director General de Administración


Juan Manuel Cortés Rico
Secretario Técnico y Director de Recursos Materiales y Servicios generales


Juan Manuel González Escamilla
Vocal y Director de Contencioso y Consultivo Jurídico


Joaquín Meléndez Lira
Vocal y Director General de Gobierno


Abel González Reyes
Vocal y Director General de Obras y Desarrollo Urbano




Francisco González Mata

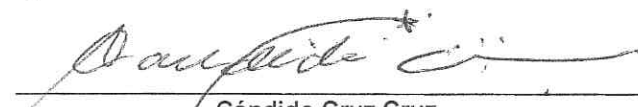
Vocal Suplente por la Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano y Coordinador de Avance Físico y Financiero


Natanael Florentino Luengas López

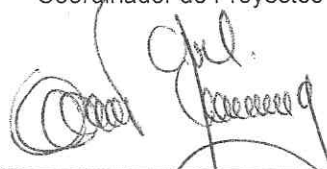
Vocal Suplente por la Dirección General de Desarrollo Social y Humano y Director de Atención y Desarrollo a la Juventud


Fernando Alcántara Rivera

Vocal y Coordinador de Almacenes y Control Vehicular


Cándido Cruz Cruz

Vocal Suplente por la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Zonas Territoriales y Líder Coordinador de Proyectos


Oscar Manuel González Guzmán

Vocal Suplente por la Jefatura de la Oficina de la Jefe Delegacional y Coordinador de Modernización Administrativa y Digitalización de Archivos


Norma Patricia Hernández Cruz
endo 2017

Contralora Ciudadana


Lic. Alma Celia Serrano Martínez

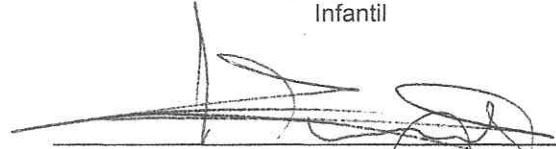
AseSORa Suplente por la Contraloría Interna y Subdirectora de Auditoría Operativa y Administrativa


José Luis Hernández Salazar

Vocal Suplente por la Dirección General de Servicios Urbanos y Coordinador de Servicios de Limpia


Araceli Ruíz Oliva

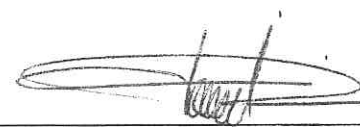
Vocal Suplente por la Dirección General de Cultura, Educación y Deporte y J.U.D. de Centros de Desarrollo Infantil


Héctor Mateo Infante Meléndez

Vocal y Director de Recursos Financieros


Gustavo Ernesto Figueroa Cuevas

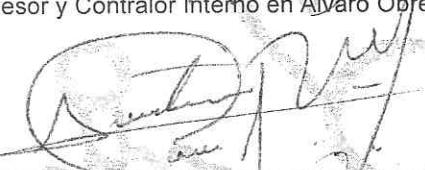
Vocal y Jefe de la Oficina de la Jefa Delegacional


Laura Conde Duran

Contralora Ciudadana


L.C. Miguel Ángel Gutiérrez Herrera

Asesor y Contralor Interno en Álvaro Obregón


José Anastasio Parra Ruíz

Asesor y Coordinador de Servicios Legales

En Álvaro Obregón, seguimos trabajando juntos

Calle Canario esq. Calle 10, Col. Tólteca México D.F., C.P. 01150

Tel. 5276 69 01 y 5276 6902

Correo: rrene.crespo@df.gob.mx Página web: www.dao.gob.mx



