



CDMX
CIUDAD DE MÉXICO



**Álvaro
Obregón**

GOBIERNO DELEGACIONAL 2016 - 2018

Delegación Álvaro Obregón
Dirección General de Administración
Dirección de Recursos Materiales y Servicios Generales
Coordinación de Adquisiciones y Arrendamientos

3.- PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL DÍA 27 DE ABRIL DE 2018.



En Álvaro Obregón, seguimos trabajando juntos

Calle Canario esq. Calle 10, Col. Toltéca México D.F., C.P. 01150
Correo: antonio.crespo@dao.gob.mx Página web: www.dao.gob.mx
Tel. 5276 6901/5276 6902/5277 6118 / 5276 6938



Antes de imprimir, piense en la naturaleza, hagamos cultura de usar papel reciclado.



DELEGACIÓN
ÁLVARO
OBREGÓN



ACTA DE LA CUARTA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DELEGACIONAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS

En la Ciudad de México, siendo las 13:05 horas del día 27 de abril de 2018, en el Salón de Delegados, sito en calle 10 esquina Canario, Colonia Tolteca, código postal 01150, día y hora señalados para llevar a cabo la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité Delegacional de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios de este Órgano Colegiado; a efecto de realizar la Sesión de referencia, con la presencia de los integrantes que registraron su asistencia en la lista correspondiente: C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo y Director General de Administración; C. Ulises Emmanuel Samperio Duarte, Secretario Técnico Suplente y Coordinador de Adquisiciones y Arrendamientos; C. José Anastasio Parra Ruíz, Vocal Suplente por la Dirección General Jurídica y Director de Contencioso y Consultivo Jurídico; C. Enrique Guzmán Paredes, Vocal y Director General de Gobierno; C. Francisco González Mata, Vocal Suplente por la Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano y Coordinador de Avance Físico y Financiero; C. José Luis Hernández Salazar, Vocal Suplente por la Dirección General de Servicios Urbanos y Coordinador de Servicios de Limpia; C. Natanael Florentino Luengas López, Vocal Suplente por la Dirección General de Desarrollo Social y Humano y Director de Atención y Desarrollo de la Juventud; C. Gina Picazo Mendoza, Vocal Suplente por la Dirección General de Cultura, Educación y Deporte y Jefe de la unidad Departamental de Centros de Desarrollo Comunitario; C. Fernando Alcántara Rivera, Vocal y Coordinador de Almacenes, Mantenimiento y Control Vehicular; C. Ivonne Aurora Montaña Ortiz, Vocal y Directora de Recursos Financieros; C. Humberto Silverio Quiroz Soto, Vocal Suplente por la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Zonas Territoriales y Líder Coordinador de Proyectos; C. Erick Ayala Rodríguez, Vocal Suplente por la Jefatura de la Oficina de la Jefa Delegacional y Coordinador de Centros de Servicios y Atención Ciudadana; C. Marco Antonio Navarro Navarrete, Contralor Ciudadano; L.C. Miguel Ángel Gutiérrez Herrera, Asesor y Contralor Interno en Álvaro Obregón; C. Juan Manuel González Escamilla, Asesor y Coordinador de Servicios Legales.

1.- LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DE QUORUM.

El C. René Antonio Crespo Díaz, en su carácter de Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración; a nombre de la Ciudadana Jefa Delegacional María Antonieta Hidalgo Torres, da la más cordial bienvenida a esta Cuarta Sesión Ordinaria del Comité Delegacional de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios de este Ejercicio Fiscal 2018, preguntando al C. Ulises Emmanuel Samperio Duarte, Secretario Técnico Suplente y Coordinador de Adquisiciones y Arrendamientos, le informe si se cuenta con el Quórum Legal para dar inicio a la Sesión antes citada.

Al respecto, el C. Ulises Emmanuel Samperio Duarte, Secretario Técnico Suplente y Coordinador de Adquisiciones y Arrendamientos; indica que se cuenta con el Quórum Legal para dar inicio a esta Cuarta Sesión Ordinaria del Comité Delegacional de Adquisiciones Arrendamientos y Prestación de Servicios.

2.- PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACION DEL ORDEN DEL DÍA.

A continuación, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, informa a este Órgano Colegiado que se está integrando un Caso más en esta Cuarta Sesión Ordinaria del Comité Delegacional de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, solicitando se sirvan levantar su mano para la Aprobación del cambio de la Orden del Día; una vez **APROBADA** se les hace entrega del cambio de la misma, así como una copia simple del Listado de Casos Número 24, para la Contratación del Servicio de Cableado Estructurado con Equipo Activo en 24 Unidades Administrativas de la Sede Delegacional para la Transportación de Voz y Datos; por lo que solicita al C. Ulises Emmanuel Samperio Duarte, Secretario Técnico Suplente y Coordinador de Adquisiciones y Arrendamientos; de Lectura al "Orden del Día".

Al respecto, el C. Ulises Emmanuel Samperio Duarte, Secretario Técnico Suplente y Coordinador de Adquisiciones y Arrendamientos; informa que el "Orden del Día", queda integrada por los siguientes puntos:

ORDEN DEL DÍA

1.- LISTA DE ASISTENCIA Y VERIFICACIÓN DEL QUÓRUM.

2.- PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

3.- PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LAS ACTAS DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA Y SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA CELEBRADAS LOS DÍAS 23 DE MARZO Y 12 DE ABRIL DE 2018, RESPECTIVAMENTE.

4.- SEGUIMIENTO DE PUNTOS DE ACUERDO.

5.- SEGUIMIENTO DE LISTADO DE CASOS.

En Álvaro Obregón, seguimos trabajando juntos





6.- PRESENTACIÓN DE CASOS.

6.1.- CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN Y PROCESO DE CARGA AL SISTEMA DE CONSULTA DE MANIFESTACIONES, LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN (SEGUNDA ETAPA). L.C. 22.

6.2.- ADQUISICIÓN DE PINTURA VÍNILICA EN CUBETAS DE 19 LITROS. L.C. 23.

6.3.- CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CABLEADO ESTRUCTURADO CON EQUIPO ACTIVO EN 24 UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA SEDE DELEGACIONAL PARA LA TRANSPORTACIÓN DE VOZ Y DATOS. L.C. 24.

7- INFORME DE CASOS DICTAMINADOS POR EL COMITÉ DELEGACIONAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DURANTE EL PERIODO (PREINVERSIÓN 2017) ENERO-MARZO DE 2018.

8.- PRIMER INFORME TRIMESTRAL DE ADJUDICACIONES FORMALIZADAS BAJO EL AMPARO DE LOS ARTÍCULOS 54 Y 57 DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL Y 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL POR EL PERIODO ENERO-MARZO DE 2018.

9.- PRIMER INFORME TRIMESTRAL DE ADJUDICACIONES FORMALIZADAS BAJO EL AMPARO DE LOS ARTÍCULOS 1°, 55, 56 Y 30 DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL POR EL PERIODO ENERO-MARZO DE 2018.

10.- PRIMER INFORME TRIMESTRAL MODIFICADO CORRESPONDIENTE AL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS, EJERCICIO FISCAL 2018.

11.-80/20 CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2018.

12.- ASUNTOS GENERALES.

12.1.-PRESENTACIÓN DEL INFORME DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO AL PARQUE VEHICULAR POR EL MES DE MARZO DE 2018 (ACUERDO 14).

El C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, pregunta si existe algún comentario al respecto, tienen la palabra, no habiendo ningún comentario, somete a consideración de los miembros de este Órgano Colegiado, la Aprobación del Orden del Día, requiriendo a los integrantes del Comité con derecho de voz y voto que estén en contra se sirvan manifestarlo, no existiendo ningún voto en contra, solicita se sirvan manifestar los que estén a favor de la aprobación del "Orden del Día" correspondiente a la Cuarta Sesión Ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamiento y Prestación de Servicios del Ejercicio Fiscal 2018, misma que queda aprobada por **UNANIMIDAD**.

3.- PRESENTACIÓN Y EN SU CASO APROBACIÓN DE LAS ACTAS DE LA TERCERA SESIÓN ORDINARIA Y SEGUNDA SESIÓN EXTRAORDINARIA CELEBRADAS LOS DÍAS 23 DE MARZO Y 12 DE ABRIL DE 2018, RESPECTIVAMENTE.

Continuando con el siguiente punto del Orden del Día el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, da lectura al punto 3.- **Presentación y en su Caso aprobación de las Actas de la Tercera Sesión Ordinaria y Segunda Sesión Extraordinaria celebradas los días 23 de marzo y 12 de abril de 2018, respectivamente**, en las cuales ya se encuentran vertidas sus observaciones, por lo que se somete a votación para su aprobación y firma de sus integrantes misma que es aprobada por **UNANIMIDAD**, continuando con el siguiente punto del Orden del Día.

4.- SEGUIMIENTO DE PUNTOS DE ACUERDO.

El C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, indica que el Órgano de Control Interno recomendó de que una vez que se cuente con el Monumento y se realice la instalación; se lleve a cabo el Registro de Acuerdo a la Ley de Salvaguarda del Patrimonio Urbanístico Arquitectónico del Distrito Federal, por lo que se informa a este Órgano Colegiado que continua el Proceso administrativo correspondiente al Trámite de Registro de Acuerdo a la Ley de Salvaguarda del Patrimonio Urbanístico Arquitectónico del Distrito Federal de la Escultura Monumental que representa a Karol Wojtyla (Juan Pablo II); por lo que mediante Oficio DAO/DGA/0766/2018, de fecha 05 de abril de 2018, se solicitó a la Dirección General de Servicios Urbanos, el seguimiento al Proceso Administrativo correspondiente al Trámite de Registro de acuerdo a la Ley de Salvaguarda del Patrimonio Urbanístico Arquitectónico del Distrito Federal de la Escultura Monumental que Representa a Karol Wojtyla (Juan Pablo) continuando en espera del dictamen del Comité de Monumentos y Obras Artísticas en Espacios Públicos (COMAEP); por lo que este acuerdo continúa **PENDIENTE**.

En Álvaro Obregón, seguimos trabajando juntos





5.- SEGUIMIENTO DE LISTADO DE CASOS.

Acto seguido, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, solicita al C. Ulises Emmanuel Samperio Duarte, Secretario Técnico Suplente y Coordinador de Adquisiciones y Arrendamientos; de lectura a este punto.

Tomando la palabra, el C. Ulises Emmanuel Samperio Duarte, Secretario Técnico Suplente y Coordinador de Adquisiciones y Arrendamientos; comenta que en la Tercera Sesión Ordinaria celebrada el día 23 de marzo de 2018, se llevaron a cabo las siguientes contrataciones:

➤ **Listado de Casos Número 16;** referente a la **Contratación del Servicio de Evaluación de los Proyectos que se realicen con los Recursos Federales de los Ramos 23 (Programa de Fortalecimiento Financiero 3, Programa de Fortalecimiento Financiero 2) y 33 (Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y las Demarcaciones Territoriales del Distrito Federal FORTAMUN-DF), Fondo De Aportaciones para el Fortalecimiento de las Entidades Federativas (FAFEF), Fondo de las Aportaciones para la Infraestructura Social (FAIS) aplicados en el ejercicio 2017, en la Delegación Álvaro Obregón, conforme lo marcan los Lineamientos Generales para la Operación de los mismos, así como los Lineamientos Generales para la Evaluación de los Programas Federales de la Administración Pública; y Artículo 110 de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, por el periodo de marzo a junio de 2018; adjudicándose a la persona moral COLIBRÍ, EDUCACIÓN, CULTURA Y NUEVAS TECNOLOGÍAS A.C.;** con el **Contrato CAPS/18-03/001,** por un importe de **\$5,800,000.00** (cinco millones ochocientos mil pesos 00/100 M.N.).

➤ **Listado de Casos Número 17;** correspondiente a la **Adquisición de Alimentos No Perecederos por el periodo de abril a septiembre de 2018 y Perecederos por el periodo de abril a octubre de 2018;** adjudicándose a las siguientes personas morales: —

Abimarcer, S. A. de C. V.; con el **Contrato CAPS/18-03/003,** por un importe de **\$3,426,771.64** (tres millones cuatrocientos veintiséis mil setecientos setenta y un pesos 64/100 M.N.).

Meca Refs, S. A. de C. V.; con el **Contrato CAPS/18-03/004,** por un importe de **\$10,264,221.10** (diez millones doscientos sesenta y cuatro mil doscientos veintiún pesos 10/M.N.).

Asimismo, el C. Ulises Emmanuel Samperio Duarte, Secretario Técnico Suplente y Coordinador de Adquisiciones y Arrendamientos; comenta que en la Segunda Sesión Extraordinaria celebrada el día 12 de abril de 2018, se llevaron a cabo las siguientes contrataciones:

➤ **Listado de Casos Número 18;** para la **Adquisición de Material Eléctrico y Electrónico;** adjudicándose a las siguientes personas morales y físicas: —

Gustavo Alfonso Ramírez Cruz; con el **Contrato CAPS/18-04/001,** por un importe de **\$5,573,659.64** (cinco millones quinientos setenta y tres mil seiscientos cincuenta y nueve pesos 64/100 M.N.).

Materiales y Suministros Yoko Nuni, S. A. de C. V.; con el **Contrato CAPS/18-04/002,** por un importe de **\$14,426,340.00** (catorce millones cuatrocientos veintiséis mil trescientos cuarenta pesos 00/100 M.N.).

➤ **Listado de Casos Número 19;** correspondiente a la **Contratación del Servicio de Impresión de Volantes, Lonas, Pendones, Carteles, Dípticos, Trípticos, Polidípticos, Invitaciones, Sobre Imanes y Cuadernillos, para el periodo abril-diciembre de 2018;** con persona física: **DANIEL CHAPARRO CASTILLO;** con el **Contrato CAPS/18-04/003;** por un importe de **\$6,000,000.00** (seis millones de pesos 00/100 M.N.).

➤ **Listado de Casos Número 20;** referente a la **Adquisición de 54,000 bultos de Vara de Perilla, con longitud de 0.90 a 1.10 metros en bulto de 200 varas cada uno;** adjudicándose a la persona moral, **APYSMEC, S. A. DE C. V.,** con el **Contrato CAPS/18-04/004;** por un importe de **\$4,968,000.00** (cuatro millones novecientos sesenta y ocho mil pesos 00/100 M.N.).

➤ **Listado de Casos Número 21;** concerniente a la **Adquisición de Pintura Vinílica de 1ra. calidad en cubetas de 19 litros;** adjudicándose a la persona moral **SERVICIOS ESPECIALES PARA LA CONSTRUCCIÓN COFRADÍA, S. A. DE C. V.;** con el **Contrato CAPS/18-04/005** por un importe de **\$19,993,017.60** (diecinueve millones novecientos noventa y tres mil diecisiete pesos 60/100 M.N.).

Al respecto, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, pregunta si existe algún comentario al respecto; al no haberlo continua con el siguiente punto del Orden del Día.

En Álvaro Obregón, seguimos trabajando juntos





6.- PRESENTACIÓN DE CASOS.

Al respecto, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, señala que continuamos con el punto **6.- PRESENTACIÓN DE CASOS**, por lo que pide al C. Ulises Emmanuel Samperio Duarte, Secretario Técnico Suplente y Coordinador de Adquisiciones y Arrendamientos; de lectura al **punto 6.1.- del Orden del Día.**

6.1.- CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE DIGITALIZACIÓN Y PROCESO DE CARGA AL SISTEMA DE CONSULTA DE MANIFESTACIONES, LICENCIAS DE CONSTRUCCIÓN (SEGUNDA ETAPA). L.C. 22.

El C. Ulises Emmanuel Samperio Duarte, Secretario Técnico Suplente y Coordinador de Adquisiciones y Arrendamientos; indica que La Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano, a través de la Jefatura Unidad Departamental de Manifestaciones, Licencias de Construcción y Anuncios, solicitan ante el Pleno del Comité Delegacional de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, para su autorización el **Listado de Casos No. 022**, para la contratación del Servicio de Digitalización y Proceso de Carga al Sistema de Consulta de Manifestaciones, Licencias de Construcción" (Segunda Etapa), mediante el **Requerimiento (Ser.) No. 121**, con cargo a la **Partida Presupuestal 3361 "Servicios de Apoyo Administrativo y Fotocopiado"**; Por un importe por un importe **\$13,981,233.60** (Trece millones novecientos ochenta y un mil doscientos treinta y tres pesos 60/100 M.N.), a través del procedimiento de **ADJUDICACIÓN DIRECTA**, como excepción a la Licitación Pública; Con fundamento en la dispuesto en los Artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, artículos 6 fracción XI inciso c), XVII, XVIII, 21, 28 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, artículo 4 fracción XXI, 18, 19, 20 de la Ley Federal de Archivos, artículo 117 del Estatuto de Gobierno del Distrito Federal y los artículos 21 fracción VI, 27 inciso c, 28, 52 último párrafo y 54 fracciones II bis y VII de la Ley de Adquisiciones Para el Distrito Federal; así como el numeral 4.8.1 y 4.8.2 de la Circular Uno Bis 201 Normatividad en Materia de Administración de Recursos para las Delegaciones de la Administración Pública del Distrito Federal. En la carpeta del caso se encuentra disponible toda la documentación administrativa y legal de los participantes.

El C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo y Director General de Administración, pregunta si existe algún comentario al respecto, al no haberlo se somete a votación el **L.C. 022**, solicitando a los miembros de este Órgano Colegiado se sirvan manifestar los que estén a favor de la aprobación, levantando la mano, mismo que es **APROBADO POR UNANIMIDAD**, por lo que se pasa a firma de todos los integrantes de este Órgano Colegiado para su Formalización.

6.2.- ADQUISICIÓN DE PINTURA VÍNILICA EN CUBETAS DE 19 LITROS. L.C. 23.

Continuando con la Sesión, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo y Director General de Administración, indica que la Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano, solicita ante el Pleno del Comité Delegacional de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, para su autorización el **Listado de Casos No. 023**, para la Adquisición de Pintura Vinílica en cubetas de 19 litros, mediante el **Requerimiento (Adq.) 091** con cargo a la Partida Presupuestal: **4412 "Ayudas sociales a personas u hogares de escasos recursos"**; Por un importe global de **\$1,997,879.33** (un millón novecientos noventa y siete mil ochocientos setenta y nueve pesos 33/100 M.N.); a través del procedimiento de **ADJUDICACIÓN DIRECTA**, como excepción a la Licitación Pública; con fundamento en la dispuesto en los Artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 117 del Estatuto de Gobierno del Distrito Federal, Artículo 3º párrafo II, Artículo 27 inciso C, 28 Párrafo Primero, 52 último párrafo, 54 II Bis, de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal, 21 Quater fracción I de su Reglamento, Artículo 39 fracción XLVII de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Distrito Federal, Artículo 123 fracción XIV, 131 fracción II y X del Reglamento de la Administración Pública del Distrito Feder y numerales 4.8.1 fracción I y 4.8.2 de la Circular Uno Bis vigente, Normatividad en Materia de Administración de Recursos para las Delegaciones de la Administración Pública del Distrito Federal; en la carpeta del caso se encuentra disponible toda la documentación administrativa y legal de los participantes.

El C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo y Director General de Administración, pregunta si existe algún comentario al respecto, al no haberlo se somete a votación el **L.C. No. 023** por lo que solicito a los miembros de este Órgano Colegiado se sirvan manifestar los que estén a favor de la aprobación, levantando la mano, **APROBÁNDOSE POR UNANIMIDAD**, por lo que se pasa a firma de todos los integrantes de este Órgano Colegiado para su Formalización.

6.3.- CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CABLEADO ESTRUCTURADO CON EQUIPO ACTIVO EN 24 UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA SEDE DELEGACIONAL PARA LA TRANSPORTACIÓN DE VOZ Y DATOS. L.C. 24.

Continuando con la Sesión, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo y Director General de Administración, solicita al C. Ulises Emmanuel Samperio Duarte, Secretario Técnico Suplente y Coordinador de Adquisiciones y Arrendamientos, de lectura al punto **6.3.- Contratación del Servicio de Cableado Estructurado con Equipo Activo en 24 Unidades Administrativas de la Sede Delegacional para la Transportación de Voz y Datos.**

En Álvaro Obregón, seguimos trabajando juntos





En uso de la palabra, el C. Ulises Emmanuel Samperio Duarte, Secretario Técnico Suplente y Coordinador de Adquisiciones y Arrendamientos, indica que la Dirección General de Administración, a través de la Coordinación de Almacenes, Mantenimiento y Control Vehicular, solicita ante el Pleno del Comité Delegacional de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, para su autorización el **Listado de Casos No. 024**, para la Contratación del Servicio de Cableado Estructurado con Equipo Activo en 24 Unidades Administrativas de la Sede Delegacional para la Transportación de Voz y Datos, mediante el **Requerimiento (Ser.) 113** con cargo a la Partida Presupuestal: **3531 "INSTALACIÓN, REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO DE EQUIPO DE COMPUTO Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN"**; por un importe global de **\$4,000,000.00** (cuatro millones de pesos 00/100 M.N.); a través del procedimiento de **ADJUDICACIÓN DIRECTA**, como excepción a la Licitación Pública; con fundamento en los Artículos 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; Artículo 27 inciso C, 28 Párrafo Primero, 52 último párrafo, 54 fracción II Bis, de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal y numerales 4.8.1 fracción I y 4.8.2 de la Circular Uno Bis vigente, Normatividad en Materia de Administración de Recursos para las Delegaciones de la Administración Pública del Distrito Federal; en la carpeta del caso se encuentra disponible toda la documentación administrativa y legal de los participantes.

Pregunto si existe algún comentario al respecto, al no haberlo se somete a votación el **L.C. No. 024** por lo que solicito a los miembros de este Órgano Colegiado se sirvan manifestar los que estén a favor de la aprobación, levantando la mano, **APROBÁNDOSE POR UNANIMIDAD**, por lo que se pasa a firma de todos los integrantes de este Órgano Colegiado para su Formalización.

7- INFORME DE CASOS DICTAMINADOS POR EL COMITÉ DELEGACIONAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS DURANTE EL PERIODO (PREINVERSIÓN 2017) ENERO-MARZO DE 2018.

El C. Ulises Emmanuel Samperio Duarte, Secretario Técnico Suplente y Coordinador de Adquisiciones y Arrendamientos, presenta el **13- Informe de Casos Dictaminados por el Comité Delegacional de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios durante el Periodo (Preinversión 2017) Enero-marzo de 2018**, preguntando si existe algún comentario al respecto, tienen la palabra.

Al respecto, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, hace la precisión de que cada vez que se presentan informes dictaminados, de adquisiciones, trimestrales correspondientes al 80/20, entendemos que es una carga de información bastante severa por lo que el Órgano de Control Interno lleva a cabo la revisión de los mismos; por lo que una vez que realiza el análisis de la información hace llegar mediante Oficio las observaciones correspondientes; por lo que estaremos en espera de las mismas, por lo que pasamos al siguiente punto del Orden del Día.

8.- PRIMER INFORME TRIMESTRAL DE ADJUDICACIONES FORMALIZADAS BAJO EL AMPARO DE LOS ARTÍCULOS 54 Y 57 DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL Y 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL POR EL PERIODO ENERO-MARZO DE 2018.

Continuando con la Sesión, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, también presenta el **8.- Primer Informe Trimestral de Adjudicaciones formalizadas bajo el amparo de los Artículos 54 y 57 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal y 52 del Reglamento de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal por el periodo enero-marzo de 2018**, preguntando si existe algún comentario al respecto, tienen la palabra; al no haberlo pasa al siguiente punto del Orden del Día.

9.- PRIMER INFORME TRIMESTRAL DE ADJUDICACIONES FORMALIZADAS BAJO EL AMPARO DE LOS ARTÍCULOS 1º, 55, 56 Y 30 DE LA LEY DE ADQUISICIONES PARA EL DISTRITO FEDERAL POR EL PERIODO ENERO-MARZO DE 2018.

A continuación, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, presenta el **Primer Informe Trimestral de Adjudicaciones formalizadas bajo el amparo de los Artículos 1º, 55, 56 y 30 de la Ley de Adquisiciones para el Distrito Federal por el periodo enero-marzo de 2018**, preguntando si existe algún comentario al respecto, tienen la palabra; al no haberlo pasa al siguiente punto del Orden del Día.

10.- PRIMER INFORME TRIMESTRAL MODIFICADO CORRESPONDIENTE AL PROGRAMA ANUAL DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS, EJERCICIO FISCAL 2018.

Asimismo, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, indica que se presenta el **Primer Informe Trimestral Modificado correspondiente al Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios, Ejercicio Fiscal 2018**, preguntando si existe algún comentario al respecto, al no haberlo pasa al siguiente punto del Orden del Día.

11.-80/20 CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2018.

En Álvaro Obregón, seguimos trabajando juntos





El C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, señala que se presenta el Informe del 80/20 correspondiente al Primer Trimestre del ejercicio fiscal 2018; preguntando si existe algún comentario al respecto, tienen la palabra; al no haberlo pasa al siguiente punto del Orden del Día.

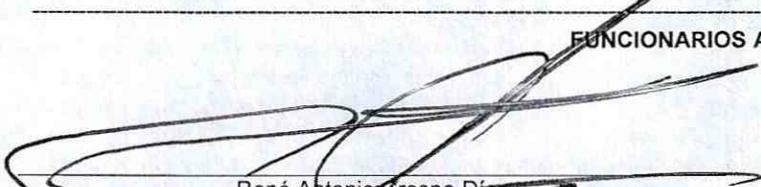
12.- ASUNTOS GENERALES.

12.1 PRESENTACIÓN DEL INFORME DE MANTENIMIENTO CORRECTIVO AL PARQUE VEHICULAR POR EL MES DE MARZO DE 2018 (ACUERDO 14).

En seguida, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, como último punto del Orden del Día, presenta el punto 8.1.- correspondiente al informe referente al Acuerdo 14, correspondiente a las reparaciones del Mantenimiento Correctivo al Parque Vehicular del mes de marzo de 2018, si se tiene algún comentario al respecto, tienen la palabra, al no haberlo pasa al punto 7.2. del Orden del Día.

Al respecto, el C. René Antonio Crespo Díaz, Secretario Ejecutivo del Comité y Director General de Administración, hace la invitación a todos los integrantes de este Órgano Colegido, que hagan patente el interés de la Jefa Delegacional y de la propia Administración Pública, para que se evite de cualquier forma de participar en eventos políticos; incluyendo a todo el personal de estructura y que cuiden mucho el tema de incidir en ninguna situación que corresponda a temas de campaña, por lo que se hace el exhorto para que todas las áreas se mantengan al margen de cualquier situación del proceso electoral; pregunta si se tiene algún comentario al respecto, tienen la palabra, al no haberlo, y una vez agotados los puntos del "Orden del Día", consignados en esta Cuarta Sesión Ordinaria del Comité Delegacional de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios 2018, agradecemos a los integrantes participación en este Comité Delegacional, dando por terminada esta Sesión siendo las 13.25 horas del día antes señalado.

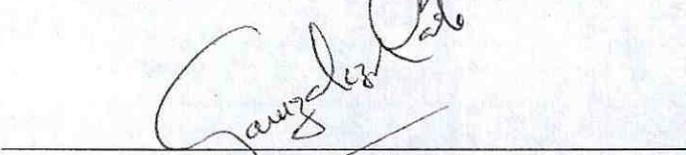
FUNCIONARIOS ASISTENTES

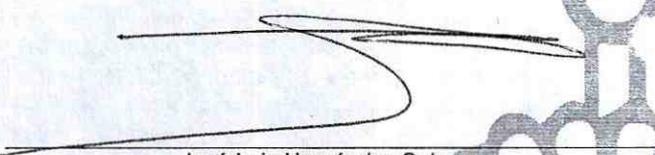

René Antonio Crespo Díaz
Secretario Ejecutivo y Director General de Administración


Ulises Emmanuel Samperio Duarte
Secretario Técnico, Suplente y Coordinador de Adquisiciones y Arrendamientos


José Anastacio Parra Ruíz
Vocal Suplente por la Dirección General Jurídica y Director de Contencioso y Consultivo Jurídico


Enrique Guzmán Paredes
Vocal y Director General de Gobierno


Francisco González Mata
Vocal Suplente por la Dirección General de Obras y Desarrollo Urbano y Coordinador de Avance Físico y Financiero


José Luis Hernández Salazar
Vocal Suplente por la Dirección General de Servicios Urbanos y Coordinador de Servicios de Limpia


Natanael Florentino Luengas López
Vocal Suplente por la Dirección General de Desarrollo Social y Humano y Director de Atención y Desarrollo de la Juventud


Gina Picazo Mendoza
Vocal Suplente por la Dirección General de Cultura, Educación y Deporte y Jefe de la unidad Departamental de Centros de Desarrollo Comunitario



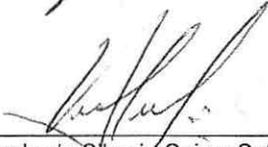



Fernando Alcántara Rivera

Vocal y Coordinador de Almacenes, Mantenimiento y Control Vehicular


Ivonne Aurora Montano Ortiz

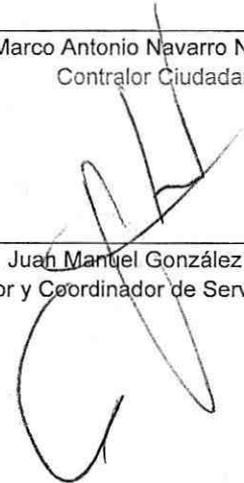
Vocal y Directora de Recursos Financieros

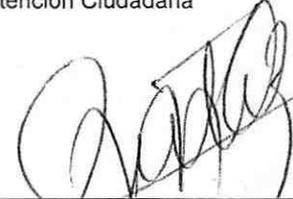

Humberto Silverio Quiroz Soto

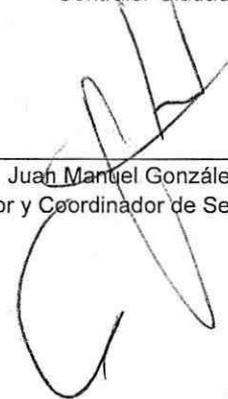
Vocal Suplente por la Dirección Ejecutiva de Participación Ciudadana y Zonas Territoriales y Líder Coordinador de Proyectos


Erick Ayala Rodriguez

Vocal Suplente por la Jefatura de la Oficina de la Jefa Delegacional y Coordinador del Centro de Servicios y Atención Ciudadana


Marco Antonio Navarro Navarrete
Contralor Ciudadano


L.C. Miguel Ángel Gutiérrez Herrera
Asesor y Contralor Interno en Álvaro Obregón


C. Juan Manuel González Escamilla
Asesor y Coordinador de Servicios Legales

